



ВЕДОМСТВА КОГАЛЫМСКИЙ

№59 (749)
27.07.2016 г.

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

ОГЛАВЛЕНИЕ

Документ	Стр.
Распоряжение Администрации города Когалыма № 112-р от 20 июля 2016 года	1
Заключение о результатах публичных слушаний	1
Заключение о результатах публичных слушаний	1
Постановление Администрации города Когалыма № 1914 от 19 июля 2016 года	1
Постановление Администрации города Когалыма № 1915 от 19 июля 2016 года	2
Постановление Администрации города Когалыма № 1916 от 19 июля 2016 года	2
Постановление Администрации города Когалыма № 1923 от 20 июля 2016 года	2-3
Постановление Администрации города Когалыма № 1931 от 20 июля 2016 года	3
Постановление Администрации города Когалыма № 1940 от 20 июля 2016 года	3-4
Постановление Администрации города Когалыма № 1942 от 21 июля 2016 года	4
Информация о результатах конкурса	4
Постановление Администрации города Когалыма № 1944 от 21 июля 2016 года	4-5
Постановление Администрации города Когалыма № 1945 от 21 июля 2016 года	5
Постановление Администрации города Когалыма № 1946 от 21 июля 2016 года	5-6
Постановление Администрации города Когалыма № 1957 от 22 июля 2016 года	6
Постановление Администрации города Когалыма № 1876 от 13 июля 2016 года	6-7
Постановление Администрации города Когалыма № 1959 от 22 июля 2016 года	7-8

РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 20 июля 2016 г.

№112-р

О внесении изменения в распоряжение Администрации города Когалыма от 03.06.2016 №88-р

В соответствии с распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.03.2016 №111-рп «О плане мероприятий по обеспечению стабильного социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2016 году и на период 2017 и 2018 годов»:

1. В распоряжение Администрации города Когалыма от 03.06.2016 №88-р «Об утверждении плана мероприятий по обеспечению стабильного социально-экономического развития города Когалыма в 2016 году и на период 2017-2018 годов» (далее – распоряжение) внести следующие изменения:

1.1. пункт 16 раздела II приложения к распоряжению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

1.2. пункт 24 раздела II приложения к распоряжению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

2. Опубликовать настоящее распоряжение и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к распоряжению Администрации города Когалыма от 20.07.2016 №112-р

№ п/п	Наименование	Ответственный исполнитель	Вид документа	Срок	Источник и объем финансирования мероприятия, тыс. рублей (оценка)	Ожидаемый результат
I. Неотложные мероприятия, направленные на стабилизацию социально-экономической ситуации						
Поддержка сферы занятости, социальная поддержка граждан						
16.	Установление порядка списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд	Комитет финансов Администрации города Когалыма	приказ Комитета финансов Администрации города Когалыма «О порядке списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по контрактам, заключенным в целях обеспечения муниципальных нужд»	в течение 2016 года	без финансирования	Принятые решения об осуществлении списания заказчиком в 2016 году начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)

Приложение 2 к распоряжению Администрации города Когалыма от 20.07.2016 №112-р

24.	Повышение Финансовой грамотности	Комитет финансов Администрации города Когалыма; Управление образования Администрации города Когалыма	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами в городе Когалыме», утвержденная постановлением Администрации города Когалыма от 09.10.2013 №2863	2016-2018 годы	Без финансирования	Увеличение охвата населения города Когалыма мероприятиями на повышение финансовой грамотности. Снижение обращений потребителей банковских услуг
-----	----------------------------------	--	--	----------------	--------------------	---

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Место проведения: г. Когалым, ул. Дружбы Народов, д.7, кабинет 300, Администрация города Когалыма

Дата: 18 июля 2016 года

Время: 18:00

Тема: Предоставление обществу с ограниченной ответственностью «Лукойл-Уралнефтепродукт» разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка в территориальной зоне «Ц-2. Делового, общественного и коммерческого назначения» по адресу: город Когалым, улица Дружбы народов, 62, для размещения автозаправочной станции

По результатам публичных слушаний было принято РЕШЕНИЕ:

- предоставить ООО «Лукойл-Уралнефтепродукт» разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка под размещение автозаправочной станции по адресу: г. Когалым, улица Дружбы Народов, 62.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Место проведения: г. Когалым, ул. Дружбы Народов, д.7, каб. 300, Администрация города Когалыма.

Дата: 18 июля 2016 года

Время: 18:00

Тема: обсуждение проекта внесения изменений в постановление Администрации города Когалыма от 28.04.2012 №1016 «Об утверждении правил благоустройства и санитарного содержания города Когалыма».

По результатам публичных слушаний было принято РЕШЕНИЕ:

- принять проект Постановления Администрации города Когалыма «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 28.04.2012 №1016» «Об утверждении правил благоустройства и санитарного содержания города Когалыма» с изменениями, изложенными Живоглядовым К.И.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 19 июля 2016 г.

№1914

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 25.06.2014 №1507

В соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 24.06.2016 № 1720 «О Регламенте по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одного окна» в городе Когалыме»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 25.06.2014 №1507 «О создании совета по вопросам развития инвестиционной деятельности в городе Когалыме» (далее – Постановление) внести следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к Постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. В разделе 2 приложения 2 к Постановлению:

1.2.1. подпункт 2.1.1 изложить в следующей редакции:

«2.1.1. На заседаниях Совета рассматривает обращения инвестора, инвестиционные проекты, информация о которых подготовлена в соответствии с регламентом по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одного окна» в городе Когалыме, утвержденном постановлением Администрации города Когалыма от 24.06.2016 №1720»;

1.2.2. Подпункт 2.1.2 исключить.

2. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалым от 19.07.2016 №1914

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалым от 25.06.2014 №1507

Состав совета по вопросам развития инвестиционной деятельности в городе Когалыме (далее – Совет)

Пальчиков Николай Николаевич - глава города Когалыма, председатель Совета;
Ярема Роман Ярославович - первый заместитель главы города Когалыма, заместитель председателя Совета;
Спирidonova Юлия Леонидовна - заместитель начальника управления экономики, секретарь Совета

Члены Совета:
Рудиков Михаил Алексеевич - заместитель главы города Когалыма;
Черных Татьяна Ивановна - заместитель главы города Когалыма;
Мартынова Ольга Валентиновна - заместитель главы города Когалыма;
Загорская Елена Георгиевна - начальник управления экономики Администрации города Когалыма;
Лашевцев Владимир Сергеевич - начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма;
Ковальчук Алексей Валериевич - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма;
Рыбачок Марина Геннадьевна - председатель комитета финансов Администрации города Когалыма;
Гаврилюк Елена Юрьевна - директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства города Когалыма»;
Морозов Александр Александрович - директор муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»;

Депутаты Думы города Когалыма - по согласованию;
Домбровский Ярослав Александрович - председатель Некоммерческого партнерства «Союз предпринимателей Когалыма»;
Зверев Александр Фёдорович - директор общества с ограниченной ответственностью «Сантехсервис» (по согласованию);
Ильиних Андрей Викторович - директор общества с ограниченной ответственностью «Престиж-А» (по согласованию);
Ломаев Евгений Владимирович - индивидуальный предприниматель (по согласованию);
Мирзаголова Ольга Петровна - индивидуальный предприниматель (по согласованию);
Остапенко Наталья Вячеславовна - индивидуальный предприниматель (по согласованию);
Храмов Анатолий Анатольевич - директор общества с ограниченной ответственностью «ПрофСвет» (по согласованию);
Толстухин Николай Викторович - индивидуальный предприниматель (по согласованию);
Аюлов Эдуард Ленисович - заместитель руководителя Когалымского городского отделения общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России» (по согласованию);
Новосёлов Алексей Анатольевич - генеральный директор ООО «Гидроимпульс» (по согласованию);
Бутенко Андрей Васильевич - Директор ООО «Профит» (по согласованию)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 19 июля 2016 г.

№1915

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 16.07.2012 №1738

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.03.2012 №85-п «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления муниципального контроля», Уставом города Когалыма:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 16.07.2012 №1738 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального земельного контроля в границах города Когалыма» (далее – постановление) внести следующие изменения:

1.1. В пункт 1.5 раздела 1 приложения к постановлению внести следующие изменения:
1.1.1. В подпункте 1 после слов «обязательных требований» дополнить словами «и требований, установленных муниципальными правовыми актами».

1.1.2. Подпункт 3 изложить в следующей редакции:
«3) проводить проверку на основании распоряжения Администрации города Когалыма о ее проведении и в соответствии с ее назначением»;

1.1.3. Подпункт 4 изложить в следующей редакции:
«4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при наличии служебных удостоверений, копии распоряжения Администрации города Когалыма и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», копию документа о согласовании проведения проверки с прокуратурой города Когалыма»;

1.1.4. В подпункте 5 после слов «его уполномоченному представителю» дополнить словом «присутствовать»
1.1.5. Пункт 7 дополнить подпунктом 7.1 в следующей редакции:

«7.1) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;

1.1.6. Подпункт 13 изложить в следующей редакции:
«13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.»

1.2. В пункт 1.6 раздела 1 приложения к постановлению внести следующие изменения:
1.2.1. В пункте 1.6 слова «органа муниципального земельного контроля» заменить словами «органа муниципального контроля».

1.2.2. Подпункт 1 изложить в следующей редакции:
«1) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального контроля, от имени которых действуют эти должностные лица;

1.1) проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР и не соответствующих законодательству Российской Федерации;

1.2) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке»;

1.2.3. Дополнить подпунктами 7, 8 и 9 в следующей редакции:
«7) отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и методами исследований, испытаний, измерений;

8) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень;

9) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления информации, которая была представлена ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находится в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.»

1.3. В пункт 1.7 раздела 1 приложения к постановлению внести следующие изменения:
1.3.1. Подпункт 2 пункта 1.7 раздела 1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2) получать от органа муниципального контроля, должностных лиц органа муниципального контроля информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

2.1) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

2.2) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля по собственной инициативе»;

1.3.2. В подпункте 3 слова «органа муниципального земельного контроля» заменить словами «органа муниципального контроля».

1.3.4. В подпункте 4 слова «органа муниципального земельного контроля» заменить словами «органа муниципального контроля».

1.3.5. Дополнить подпунктом 7 в следующей редакции:
«7) Подать в орган муниципального контроля заявление об исключении из ежегодного плана проведения плановых проверок проверки в отношении их, если полагают, что проверка включена в ежегодный план проведения плановых проверок в нарушение положений статьи 26.1 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».»

1.4. Пункт 2.6 раздела 2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:
«2.6. Срок проведения каждой из проверок не может превышать двадцать рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

2.6.1. В случае необходимости при проведении проверки, в отношении субъекта малого предпринимательства, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

2.6.2. На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа муниципального контроля на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.»

2. Отделу муниципального контроля Администрации города Когалыма (Т.Г. Медведева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-п «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативно-правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 19 июля 2016 г.

№1916

Об утверждении перечня должностных лиц Администрации города Когалыма, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

В соответствии со статьей 48 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.06.2010 №102-оз «Об административных правонарушениях», Уставом города Когалыма:

1. Утвердить перечень должностных лиц Администрации города Когалыма, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу следующие муниципальные правовые акты:

2.1. Постановление Администрации города Когалыма от 03.11.2015 №3251 «Об утверждении перечня должностных лиц Администрации города Когалыма, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»;

2.2. Постановление Администрации города Когалыма от 15.03.2016 №631 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 03.11.2015 №3251»;

2.3. Постановление Администрации города Когалыма от 29.06.2016 №1752 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 03.11.2015 №3251».

3. Внести соответствующие изменения в должностные инструкции лиц, указанных в приложении к настоящему постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма С.В.Подивилова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 19.07.2016 №1916

**ПЕРЕЧЕНЬ
должностных лиц Администрации города Когалыма, уполномоченных
составлять протоколы об административных правонарушениях,
предусмотренных Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
от 11.06.2010 №102-оз «Об административных правонарушениях»**

№ п/п	Наименование должности и структурного подразделения Администрации города Когалыма	Номер статьи Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 11.06.2010 №102-оз «Об административных правонарушениях», по которой должностное лицо уполномочено составлять протокол
1.	Заместитель начальника отдела опеки и попечительства Администрации города Когалыма	статья 7
2.	Специалист-эксперт отдела опеки и попечительства Администрации города Когалыма	статья 7
3.	Специалист-эксперт отдела по организации деятельности территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Когалыма	статьи 6, 9, 18
4.	Начальник отдела культуры управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма	статья 16 (в части нарушения правил пользования библиотеками, учрежденными органами местного самоуправления).
5.	Начальник отдела потребительского рынка и развития предпринимательства управления экономики Администрации города Когалыма	статьи 4, 27, 29, 30, 37
6.	Специалист-эксперт отдела потребительского рынка и развития предпринимательства управления экономики Администрации города Когалыма	статьи 4, 27, 29, 30, 37
7.	Главный специалист отдела потребительского рынка и развития предпринимательства управления экономики Администрации города Когалыма	статьи 4, 27, 29, 30, 37
8.	Начальник отдела земельных ресурсов комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	статьи 4, 23, 27, 29, 30, 35
9.	Специалист-эксперт отдела земельных ресурсов комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	статьи 4, 23, 27, 29, 30, 35
10.	Главный специалист отдела земельных ресурсов комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когалыма	статьи 4, 23, 27, 29, 30, 35
11.	Начальник отдела развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма	статьи 4, 13, 20.1, 20.2, 21, 23, 25-30, 35
12.	Специалист-эксперт отдела развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма	статьи 4, 13, 20.1, 20.2, 21, 23, 25-30, 35
13.	Специалист-эксперт отдела по делам ГО и ЧС Администрации города Когалыма	статья 4, 19, 20
14.	Специалист-эксперт отдела архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма	статьи 2, 4, 5, 21, 23, 25, 26, 27, 29, 30
15.	Начальник отдела муниципального контроля Администрации города Когалыма	статьи 21, 23, 25-30, 35, 44.1 (при осуществлении муниципального лесного контроля в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности)
16.	Специалист-эксперт отдела муниципального контроля Администрации города Когалыма (осуществляющий муниципальный земельный контроль и муниципальный лесной контроль)	статьи 23, 27, 29, 30, 35, 44.1 (при осуществлении муниципального лесного контроля в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности)
17.	Специалист-эксперт отдела муниципального контроля Администрации города Когалыма (осуществляющий муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа)	статья 21, 23, 25-30
18.	Главный специалист отдела муниципального контроля Администрации города Когалыма (осуществляющий муниципальный земельный контроль и муниципальный лесной контроль)	статьи 23, 27, 29, 30, 35, 44.1 (при осуществлении муниципального лесного контроля в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности)
19.	Муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального контроля Администрации города Когалыма	статьи 21, 23, 25-30, 35

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 20 июля 2016 г.

№1923

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 29.06.2015 №1985

В соответствии с Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 26.09.2013 №320-ГД «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями в городе Когалыме», заявлением муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Цветик-семицветик» от 31.05.2016 №127:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 29.06.2015 №1985 «О тарифах на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые и выполняемые Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Когалыма «Цветик-семицветик» (далее – постановление) внести следующие изменения:

1.1. В приложение 1 к постановлению пункт 9 и 10 исключить.

1.2. Пункт 11 считать пунктом 9.

1.3. Приложение 1 к постановлению дополнить пунктами 10, 11 и 12 согласно приложению к настоящему постановлению.

1.4. Пункт 3 приложения 2 к постановлению исключить.

2. Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению города Когалыма «Цветик-семицветик» (Л.В.Давыдова):

2.1. Исполнять обязанности по размещению информации о платных услугах, тарифах на платные услуги в наглядной и доступной форме в месте фактического осуществления деятельности.

2.2. Обеспечивать контроль за стоимостью, организацией и качеством оказываемых платных услуг.

2.3. Осуществлять деятельность по оказанию платных услуг в соответствии с тарифами, установленными настоящим постановлением.

3. Управлению экономики Администрации города Когалыма (Е.Г. Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-п «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 сентября 2016 года.

5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 20.07.2016 №1923

**Тарифы
на платные дополнительные образовательные услуги,
предоставляемые и выполняемые Муниципальным автономным дошкольным
образовательным учреждением города Когалыма «Цветик-семицветик»**

Вводится в действие с 01 сентября 2016 года

№ п/п	Наименование услуги	Количество занятий в месяц	Тариф на одного ребенка в месяц, руб.
10.	Проведение занятий для воспитанников по дополнительной образовательной программе «Шахматы» Группа 10 человек	8	300
11.	Проведение занятий для воспитанников по дополнительной образовательной программе «Английский язык» Группа 10 человек	8	624
12.	Проведение занятий для воспитанников по дополнительной образовательной программе «Плавание (в выходной день)» Группа 10 человек	4	472

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 20 июля 2016 г.

№1931

Об установлении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по городу Когалыму на II квартал 2016 года

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 07.04.2016 №218/пр «О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на II квартал 2016 года»:

- Установить норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения в городе Когалыме при расчете размера социальных выплат для молодой семьи на II квартал 2016 года в размере 42 204 (сорок две тысячи двести четыре) рубля.
- Управлению по жилищной политике Администрации города Когалыма (О.В.Максимова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
- Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

От 20 июля 2016 г.

№1940

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2906

В соответствии с Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 23.12.2015 №625-ГД «О бюджете города Когалыма на 2016 год», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

- В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2906 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы города» (далее - Программа) внести следующие изменения и дополнения:
 - В паспорте Программы:
 - В пункте 2 строки «Целевые показатели муниципальной программы» цифры «170,431» заменить цифрами «160,519».
 - В пункте 9 строки «Целевые показатели муниципальной программы» слова «716 м» исключить.
 - Строку «Целевые показатели муниципальной программы» дополнить пунктом 11 в следующей редакции:
 - Реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах города Когалыма – комплект проектно-сметной документации - 1 шт.; объект - 1.
 - Строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:
 - Общий объем финансирования Программы, всего – 509 821,80 тыс. руб. в том числе:
 - средства бюджета города Когалыма – 378 384,60 тыс. руб.;
 - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры – 83 495,20 тыс. руб.;
 - средства публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» (далее – средства ПАО «ЛУКОЙЛ») – 47 942,00 тыс. руб. 2016 год, всего – 259 775,90 тыс. руб., в т.ч.:
 - средства бюджета города Когалыма - 128 338,70 тыс. руб.;
 - средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры - 83 495,20 тыс. руб.;
 - средства ПАО «ЛУКОЙЛ» - 47 942,00 тыс. руб. 2017 год, всего - 125 181,40 тыс. руб., в т.ч.:
 - средства бюджета города Когалыма - 125 181,40 тыс. руб.
 - 2018 год, всего – 124 864,50 тыс. руб., в т.ч.:

Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/ соисполнитель, учреждение, организация	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)			
				всего	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	5	6	7	8	9
Подпрограмма 1. «Автомобильный транспорт»							
1.1.	Организация пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по городским маршрутам (1)	ОРЖКХ*/ МКУ «УЖКХ г.Когалыма»**	бюджет города Когалыма	55 588,80	18 529,60	18 529,60	18 529,60
Итого по подпрограмме 1				55 588,80	18 529,60	18 529,60	18 529,60
Подпрограмма 2. «Дорожное хозяйство»							
2.1.	Строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе (2,3,9,10,11)	ОРЖКХ / МУ «УКС г. Когалыма»***	всего	148 960,40	138 541,90	5 367,70	5 050,80
бюджет города Когалыма			17 523,20	7 104,70	5 367,70	5 050,80	
бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – бюджет ХМАО – Югры)			83 495,20	83 495,20	0,00	0,00	
средства публичного акционерного общества «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» (далее – средства ПАО «ЛУКОЙЛ»)			47 942,00	47 942,00	0,00	0,00	
всего			95 645,20	87 889,70	3 851,70	3 903,80	
бюджет ХМАО – Югры			83 495,20	83 495,20	0,00	0,00	
бюджет города Когалыма			12 150,00	4 394,50	3 851,70	3 903,80	
бюджет ХМАО – Югры			0,00				
бюджет города Когалыма			333,83		333,83		
бюджет ХМАО – Югры			0,00				
бюджет города Когалыма			541,99		244,94	297,05	
бюджет ХМАО – Югры			18 120,89	18 120,89			
бюджет города Когалыма			953,74	953,74			
бюджет ХМАО – Югры			30 028,15	30 028,15			
бюджет города Когалыма			1 580,43	1 580,43			
бюджет ХМАО – Югры			10 882,78	10 882,78			
бюджет города Когалыма			572,78	572,78			
бюджет ХМАО – Югры			0,00				
бюджет города Когалыма			440,40		440,40		
бюджет ХМАО – Югры			0,00				
бюджет города Когалыма			261,09		261,09		
бюджет ХМАО – Югры			0,00				
бюджет города Когалыма			118,45			118,45	
бюджет ХМАО – Югры			0,00				
бюджет города Когалыма			260,11		260,11		
бюджет ХМАО – Югры			0,00				
бюджет города Когалыма			518,83			518,83	

- средства бюджета города Когалыма – 124 864,50 тыс. руб.».

- Основное мероприятие 1 подпрограммы 2 раздела 3 Программы дополнить пунктами 5,6 в следующей редакции:
 - Лабораторные исследования асфальтобетонного покрытия.
 - Реконструкция автомобильной дороги по улице Янтарной со строительством транспортной развязки на пересечении улиц Дружбы народов - Степана Повха - Янтарной.».
- Приложение 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
- Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Пункты 1.1.1., 1.1.3, 1.3, 1.4 постановления Администрации города Когалыма от 29.03.2016 №768 «О внесении изменений» в постановление Администрации города Когалыма от 11.10.2013 №2906 признать утратившими силу.

3. Отделу развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма (Л.Г.Низамова) направить в юридическое управление текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и в сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма М.А.Рудикова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 20.07.2016 №1940

Целевые показатели муниципальной программы

№ показателя	Наименование показателей результатов	Единица измерения	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значение показателей по годам			Целевое значение показателей на момент окончания действия муниципальной программы
				2016	2017	2018	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Обеспечение выполнения работ по перевозке пассажиров по городским маршрутам	кол-во маршрутов	8	8	8	8	8
2	Обеспечение выполнения работ по ремонту, в том числе капитальному, автомобильных дорог общего пользования местного значения	тыс. кв.м	420,868	60,253	55,933	44,333	160,519
3	Проведение работ по диагностике, обследованию и испытанию мостов города Когалыма	шт.	-	2	5	4	11
4	Обеспечение содержания автомобильных дорог местного значения в границах города Когалыма в соответствии с утвержденным стандартом качества выполнения работ	тыс. кв. м.	1 127, 718	1 127, 718	1 127, 718	1 127, 718	1 127, 718
5	Обеспечение стабильности работы светофорных объектов	шт.	24	24	27	27	27
6	Обеспечение электроэнергией светофорных объектов	шт.	24	24	27	27	27
7	Установка светофорных объектов	шт.	-	3	-	-	3
8	Модернизация светофорных объектов	шт.	-	1	-	-	1
9	Замена бордюрного камня	м.	-	-	-	-	-
10	Субаренда земельных участков для объектов реконструкции автомобильных дорог	ед.	-	1	-	-	1
11	Реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах города Когалыма	комплект проектно-сметной документации, шт.	-	1	-	-	1
		объект	-	1	-	-	1

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 20.07.2016 №1940

	улица Сибирская		бюджет ХМАО – Югры	0,00			
	улица Набережная		бюджет города Когалыма	566,21			566,21
	улица Озерная		бюджет ХМАО – Югры	4 007,06	4 007,06		
	улица Дружбы Народов		бюджет города Когалыма	210,90	210,90		
	улица Прибалтийская		бюджет ХМАО – Югры	0,00			
	улица Обьездная		бюджет города Когалыма	90,37		90,37	
			бюджет ХМАО – Югры	20 354,04	20 354,04		
			бюджет города Когалыма	3 292,23	1 071,27	2 220,96	
			бюджет ХМАО – Югры	0,00			
			бюджет города Когалыма	1 241,20			1 241,20
			бюджет ХМАО – Югры	102,28	102,28		
			бюджет города Когалыма	1 167,44	5,38		1 162,06
2.1.2.	Диагностика, обследование и испытание мостов города Когалыма (3)	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ»	бюджет города Когалыма	5 186,00	2 523,00	1 516,00	1 147,00
2.1.3.	Реконструкция, ремонт, в том числе капитальный, автомобильных дорог города (в том числе установка бордюрного камня)	ОРЖКХ/ МУ «УКС г. Когалыма»	средства ПАО «ЛУКОЙЛ»	0,00			
2.1.4.	Реконструкция участка автомобильной дороги по ул. Дружбы народов со строительством кольцевых развязок (10)	ОРЖКХ/ МУ «УКС г. Когалыма»	бюджет города Когалыма	0,10	0,10		
2.1.5.	Лабораторные исследования асфальтобетонного покрытия	ОРЖКХ/ МУ «УКС г. Когалыма»	бюджет города Когалыма	187,10	187,10		
2.1.6.	Реконструкция автомобильной дороги по улице Янтарной со строительством транспортной развязки на пересечении улиц Дружбы народов - Степана Повха - Янтарной (11)	ОРЖКХ/ МУ «УКС г. Когалыма»	средства ПАО «ЛУКОЙЛ»	47 942,00	47 942,00		
2.2.	Обеспечение функционирования сети автомобильных дорог общего пользования местного значения (4,5,6,7,8)		бюджет города Когалыма	305 272,60	102 704,40	101 284,10	101 284,10
2.2.1.	Содержание и ремонт автомобильных дорог местного значения в границах города Когалыма, в том числе нанесение и восстановление дорожной разметки на проезжей части улиц города (4)	ОРЖКХ/ МБУ «КСАТ»****	бюджет города Когалыма	292 214,60	97 435,60	97 389,50	97 389,50
2.2.2.	Техническое обслуживание электрооборудования светофорных объектов (5)	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ г. Когалыма»	бюджет города Когалыма	10 626,60	3 542,20	3 542,20	3 542,20
2.2.3.	Организация обеспечения электроэнергией светофорных объектов (6)	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ г. Когалыма»	бюджет города Когалыма	1 057,20	352,40	352,40	352,40
2.2.4.	Установка, перенос и модернизация светофорных объектов (7,8)	ОРЖКХ/ МКУ «УЖКХ г. Когалыма»	бюджет города Когалыма	1 374,20	1 374,20	0,00	0,00
	Итого по подпрограмме 2		всего	454 233,00	241 246,30	106 651,80	106 334,90
			бюджет города Когалыма	322 795,80	109 809,10	106 651,80	106 334,90
			бюджет ХМАО – Югры	83 495,20	83 495,20	0,00	0,00
			средства ПАО «НК «ЛУКОЙЛ»	47 942,00	47 942,00	0,00	0,00
	Всего по Программе, в том числе:		всего	509 821,80	259 775,90	125 181,40	124 864,50
			бюджет города Когалыма	378 384,60	128 338,70	125 181,40	124 864,50
			бюджет ХМАО – Югры	83 495,20	83 495,20	0,00	0,00
			средства ПАО «ЛУКОЙЛ»	47 942,00	47 942,00	0,00	0,00
	соисполнитель 1 (МБУ «КСАТ»)		всего	292 214,60	97 435,60	97 389,50	97 389,50
	соисполнитель 2 (МКУ «УЖКХ города Когалыма»)		бюджет города Когалыма	292 214,60	97 435,60	97 389,50	97 389,50
			всего	73 832,80	26 321,40	23 940,20	23 571,20
			бюджет города Когалыма	73 832,80	26 321,40	23 940,20	23 571,20
	соисполнитель 3 (МУ «УКС г. Когалыма»)		всего	143 774,40	136 018,90	3 851,70	3 903,80
			бюджет города Когалыма	12 337,20	4 581,70	3 851,70	3 903,80
			бюджет ХМАО – Югры	83 495,20	83 495,20	0,00	0,00
			средства ПАО «ЛУКОЙЛ»	47 942,00	47 942,00	0,00	0,00

* Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма
 ** Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»
 *** Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Когалыма»
 **** Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщик»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 21 июля 2016 г. №1944
 О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 19.11.2015 №3384

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом города Когалыма:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 19.11.2015 №3384 «Об утверждении положения об оплате труда и стимулирующих выплатах работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Когалыма» (далее – постановление) внести следующие изменения:
 - 1.1. Абзац второй пункта 1.2 раздела 1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции: «профессиональные квалификационные группы - группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований к уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности».
 2. Отделу финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма (А.А.Рябинина) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
 3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
 4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Информация о результатах конкурса на включение в кадровый резерв на должности муниципальной службы в Администрации города Когалыма

По итогам заседания комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров в Администрации города Когалыма (протокол от 21.07.2016 №04/16) принято решение - считать несостоявшимися конкурсы на включение в кадровый резерв на следующие должности муниципальной службы в Администрации города Когалыма:

- начальник отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан управления по общим вопросам Администрации города Когалыма;
- специалист-эксперт отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан управления по общим вопросам Администрации города Когалыма;
- специалист-эксперт отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 21 июля 2016 г. №1944
 Об утверждении инвестиционной декларации города Когалыма

В соответствии со статьей 31 Устава города Когалыма, руководствуясь распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.04.2013 №145-рп «Об утверждении инвестиционной декларации Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в целях повышения эффективности взаимодействия органов местного самоуправления города Когалыма и субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности:

1. Утвердить инвестиционную декларацию города Когалыма, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 21.07.2016 №1944

Инвестиционная декларация города Когалыма

1. Общие положения

- 1.1. Инвестиционная декларация города Когалыма (далее – Инвестиционная декларация) разработана в целях:
 - 1.1.1. повышения инвестиционной привлекательности города Когалыма;
 - 1.1.2. информирования субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности о заинтересованности органов местного самоуправления города Когалыма в реализации инвестиционных проектов в городе Когалыме и готовности создавать благоприятные условия для привлечения инвестиций;
 - 1.1.3. обеспечения субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности информацией, необходимой для принятия решения о реализации инвестиционных проектов в городе Когалыме.
- 1.2. Инвестиционная декларация устанавливает основные направления и принципы инвестиционной политики органов местного самоуправления города Когалыма, приоритетные направления инвестиционной деятельности и порядок взаимодействия органов местного самоуправления города Когалыма с исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2. Основные направления инвестиционной политики

- 2.1. Основными направлениями инвестиционной политики органов местного самоуправления города Когалыма являются:
 - 2.1.1. формирование благоприятного инвестиционного климата в городе;
 - 2.1.2. совершенствование механизмов привлечения инвестиций и форм поддержки проектов реализуемых (планируемых к реализации) субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности;
 - 2.1.3. создание условий для упрощения ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности в городе Когалыме, снижение административных процедур в рамках реализации административной реформы, сокращение сроков их прохождения, организация предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде;
 - 2.1.4. повышение информационной открытости о деятельности органов местного самоуправления города Когалыма по улучшению инвестиционной привлекательности города Когалыма;
 - 2.1.5. проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы и оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в городе Когалыме;
 - 2.1.6. создание условий для участия субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в муниципально-частном партнерстве.

3. Приоритетные направления инвестиционной деятельности

- 3.1. Приоритетными направлениями инвестиционной деятельности в городе Когалыме являются:
 - 3.1.1. создание и реконструкция объектов социальной инфраструктуры (строительство и реконструкция объектов социальной сферы - образования, спорта, культуры и досуга);
 - 3.1.2. совершенствование деятельности обрабатывающих отраслей промышленного производства (модернизация действующих производств и создание новых производственных мощностей, с расширением номенклатуры выпускаемой продукции; замена изношенного оборудования, автоматизация или механизация существующего производственного процесса, внедрение и приобретение новейших технологий, материалов, оборудования);
 - 3.1.3. переработка сельскохозяйственной продукции, производство пищевых продуктов (обеспечение населения качественными и безопасными продуктами питания; создание перерабатывающей промышленности);
 - 3.1.4. развитие дорожно-транспортной инфраструктуры, создание комфортной городской среды, повышение уровня благоустройства территории города Когалыма (создание и развитие мест массового отдыха населения, организация детских и спортивных площадок; развитие паркового пространства, развитие сети городских автомобильных дорог, транспортной инфраструктуры и т.д.);
 - 3.1.5. развитие туризма (развитие современной и конкурентоспособной туристской индустрии, обеспечивающей удовлетворение потребностей в туристских услугах; увеличение количества культурных, спортивных, деловых, событийных мероприятий, проводимых в городе Когалыме).
- 3.2. Основными критериями определения приоритетности инвестиционного проекта являются: социальная, экономическая эффективность и значимость проекта для города Когалыма; увеличение налоговых поступлений в бюджеты всех уровней; создание новых рабочих мест.

4. Принципы инвестиционной политики в городе Когалыме

- 4.1. Деятельность органов местного самоуправления города Когалыма по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в городе Когалыме базируется на следующих принципах:
 - 4.1.1. законности - органы местного самоуправления города Когалыма реализуют инвестиционную политику в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными нормативными правовыми актами города Когалыма;
 - 4.1.2. равенства - органы местного самоуправления города Когалыма обеспечивают равные условия для деятельности всех субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
 - 4.1.3. вовлеченности - органы местного самоуправления города Когалыма обеспечивают участие субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в процессе принятия решений в области инвестиционной деятельности, затрагивающих их интересы, а также в оценке их реализации в городе Когалыме;
 - 4.1.4. прозрачности - органы местного самоуправления города Когалыма предоставляют субъектам предпринимательской и

инвестиционной деятельности свободный доступ к информации, необходимой для осуществления ими предпринимательской и инвестиционной деятельности (за исключением информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую федеральным законодательством тайну) путем её размещения на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkgalym.ru) в разделе «Инвестиционная деятельность, формирование благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности»;

4.1.5. лучшей практики – ориентация административных процедур и регулирования на лучшую, с точки зрения интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, практику взаимодействия органов местного самоуправления города Когалыма с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности.

5. Порядок взаимодействия органов местного самоуправления с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности

5.1. Органы местного самоуправления города Когалыма оказывают содействие субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности при реализации ими инвестиционных проектов. В целях оперативного решения вопросов, возникающих в процессе предпринимательской и инвестиционной деятельности, любой субъект предпринимательской или инвестиционной деятельности вправе обратиться к главе города Когалыма, в Администрацию города Когалыма в порядке, установленном действующим законодательством, а также в рамках действующего регламента реализации инвестиционных проектов в городе Когалыме по принципу «одного окна» утвержденного постановлением Администрации города Когалыма от 24.06.2016 №1720.

5.2. В целях создания благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности в городе Когалыме оказывается государственная и муниципальная поддержка предпринимательской и инвестиционной деятельности в случаях, порядке и на условиях, установленных законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальными нормативными правовыми актами города Когалыма.

5.3. Органы местного самоуправления города Когалыма в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечивают следующие гарантии безопасности ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности в городе Когалыме:

5.3.1. равные права участников инвестиционного процесса при осуществлении инвестиционной деятельности;

5.3.2. гласность в обсуждении инвестиционных проектов;

5.3.3. доступ к публичной информации органов местного самоуправления города Когалыма;

5.3.4. невмешательство органов местного самоуправления города Когалыма и их должностных лиц в административно-хозяйственную деятельность субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

5.3.5. обеспечение конкуренции;

5.3.6. отсутствие ограничений в реализации инвестиционных проектов в рамках действующего законодательства.

5.4. Порядок взаимодействия субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности устанавливается в рамках действующего законодательства и осуществляется в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными нормативными правовыми актами города Когалыма.

5.5. Структурные подразделения Администрации города Когалыма при взаимодействии с предпринимателями и инвесторами обязаны соблюдать принципы, изложенные в настоящей декларации.

5.6. Все разногласия, возникающие у субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в связи с реализацией положений настоящей Инвестиционной декларации, подлежат урегулированию путем переговоров с Администрацией города Когалыма.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 21 июля 2016 г.

№1945

О плане создания объектов инвестиционной инфраструктуры в городе Когалыме

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 05.04.2013 №106-п «О плане создания объектов инвестиционной инфраструктуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», статьей 31 Устава города Когалыма, планом мероприятий («дорожной картой») по реализации Стратегии социально-экономического развития города Когалыма до 2020 года и на период до 2030 года и Планом мероприятий социально-экономического развития города Когалыма на 2014-2019 годы, утвержденного постановлением Администрации города Когалыма от 15.12.2015 №3662:

1. Утвердить порядок формирования плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в городе Когалыме согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям структурных подразделений Администрации города Когалыма, муниципальных казенных учреждений города Когалыма, наделенных полномочиями органов местного самоуправления определить ответственных лиц за реализацию настоящего постановления.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkgalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 21.07.2016 №1945

Порядок формирования плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в городе Когалыме (далее - Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования ежегодного плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в городе Когалыме (далее - План) с целью информирования инвесторов о развитии в городе Когалыме транспортной, энергетической, социальной, инженерной, коммунальной и телекоммуникационной инфраструктур (далее - объекты инвестиционной инфраструктуры).

1.2. Формирование плана осуществляет управление экономики Администрации города Когалыма (далее – управление экономики).

1.3. Сформированный план и отчет о его реализации размещается на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkgalym.ru) в разделе «Инвестиционная деятельность, формирование благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности».

2. Формирование плана

2.1. План формируется из сведений об объектах инвестиционной инфраструктуры, проектирование, строительство (реконструкция) которых осуществляется (планируется осуществлять) в текущем финансовом году с участием средств федерального бюджета, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, бюджета города Когалыма, внебюджетных источников, предусмотренных государственным программой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными программами города Когалыма и инвестиционными программами хозяйствующих субъектов, независимо от форм собственности.

2.2. План формируется по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.3. В план включаются сведения о следующих объектах инвестиционной инфраструктуры:

2.3.1. автомобильные дороги, объекты транспортно-дорожной и сервисной инфраструктуры;

2.3.2. объекты железнодорожного транспорта;

2.3.3. объекты по производству, передаче и распределению электрической и тепловой энергии;

2.3.4. объекты коммунальной инфраструктуры: объекты тепло-, газо- и энергоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения, переработки и утилизации (захоронения) бытовых отходов;

2.3.5. аэродромы или здания и (или) сооружения, предназначенные для взлета, посадки, руления и стоянки воздушных судов;

2.3.6. объекты производственной и инженерной инфраструктур аэропортов;

2.3.7. объекты здравоохранения;

2.3.8. объекты образования, культуры и спорта;

2.3.9. сети связи.

2.4. В план включаются сведения об объектах инвестиционной инфраструктуры, проектирование, строительство (реконструкция) которых в текущем финансовом году планируется на территории города Когалыма:

2.4.2. за счет средств, предусмотренных государственными программами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными программами города Когалыма

2.4.1. за счет средств, предусмотренных адресной инвестиционной программой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ);

2.4.2. за счет средств, предусмотренных соглашениями о социально-экономическом партнерстве, ежегодно заключаемыми Правительством автономного округа и хозяйствующими субъектами;

2.4.3 за счет средств хозяйствующих субъектов не зависимо от форм собственности.

2.5. В план включаются сведения об объектах инвестиционной инфраструктуры, источники финансирования создания (строительства/реконструкции) которых не определены, в случае если их создание (строительство/реконструкция) планируется осуществлять в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Порядка.

2.6. Для формирования плана на текущий финансовый год структурные подразделения Администрации города Когалыма, муниципальные казенные учреждения, наделенные полномочиями органов местного самоуправления, в срок до 10 января текущего финансового года предоставляют в адрес управления экономики сведения об объектах инвестиционной инфраструктуры по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с учетом пункта 2.4. настоящего Порядка.

2.7. Отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма в срок до 10 января текущего года направляет в адрес управления экономики Администрации города Когалыма сведения о выданных разрешениях на строительство за истекший финансовый год с указанием: наименования и адреса объекта; застройщика; даты выдачи и номера разрешения на строительство; даты выдачи и номера разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (при наличии).

2.8. План на текущий финансовый год формируется управлением экономики в срок до 14 января текущего года.

2.9. В случае изменения сведений, включенных в план, структурные подразделения Администрации города Когалыма, муниципальные казенные учреждения, наделенные полномочиями органов местного самоуправления в течение 10 рабочих дней после изменения показателя (показателей) формы направляют в управление экономики информацию для внесения изменений в течение 10 рабочих дней в план.

2.10. Ежегодно не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, структурные подразделения Администрации города Когалыма, муниципальные казенные учреждения, наделенные полномочиями органов местного самоуправления предоставляют в адрес управления экономики отчет о реализации плана по форме, согласно приложению 2 настоящему Порядку.

2.11. Управление экономики в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.04.2013 №106-п «О плане создания объектов инвестиционной инфраструктуры в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» направляет в адрес Департамента экономического развития автономного округа сведения об объектах инвестиционной инфраструктуры и отчет о реализации Плана.

Приложение 1 к порядку формирования плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в городе Когалыме

План создания объектов инвестиционной инфраструктуры в городе Когалыме

№ п/п	Наименование объекта	Краткая характеристика объекта	Месторасположение	Вид работ (строительство/реконструкция)	Этап (проектирование/ строительство)	Планируемые сроки строительства/ реконструкции		Объем финансирования, тыс. рублей		Источник финансирования, тыс. рублей	Наименование документа, которым предусмотрено создание объекта (строительство/реконструкция)
						начало	окончание	всего	в текущем финансовом году		
1	2		3	4	5	6	7	8			9
1											
2											
3											

Приложение 2 к порядку формирования плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в городе Когалыме

Отчет о реализации Плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в муниципальном образовании город Когалым Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в _____ году.

№п/п	Наименование объекта	Месторасположение	Вид работ (строительство/реконструкция)	Этап (проектирование/строительство)	Планируемые сроки строительства/реконструкции	Размер планируемых средств на реализацию проекта (строительства/реконструкции), тыс. руб *	Исполнено на 01.01. текущего финансового года тыс. руб. (за отчетный год)	Источник финансирования	Краткая характеристика объекта, информация о проведении торгов, заключении контракта, соблюдении условий контракта подрядной организацией	Эффекты от реализации Объекта			
										Социальный (создание новых рабочих мест, чел.	Бюджетный (поступление налоговых отчислений в бюджеты всех уровней, тыс. руб.)	Экономический (производственная мощность Объекта)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

* - по источникам финансирования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 21 июля 2016 г.

№1946

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 09.10.2013 №2863

В соответствии с Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 23.12.2015 №625-ГД «О бюджете города Когалыма на 2016 год», постановлением Администрации города Когалыма от 26.08.2013 №2514 «О муниципальных и ведомственных целевых программах»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 09.10.2013 №2863 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в городе Когалыме» (далее - постановление) внести следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению (далее - программа) строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы» паспорта программы изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы за счёт средств бюджета города Когалыма составляет 107 538,10 тыс. рублей, в том числе:

-в 2016 -35 712,70 тыс. рублей;

-в 2017 -35 912,70 тыс. рублей;

-в 2018 -35 912,70 тыс. рублей».

1.2. Приложение 2 к программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету финансов Администрации города Когалыма (М.Г.Рыбачок) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формиро-

ванию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkgalym.ru).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Т.И.Черных.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 21.07.2016 №1946

Приложение 2 к муниципальной программе
«Управление муниципальными финансами в городе Когалыме»

Перечень основных мероприятий, подмероприятий муниципальной программы

№ основного мероприятия	Основные мероприятия муниципальной программы (связь мероприятий с показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель/соисполнитель	Источники финансирования	Финансовые затраты на реализацию (тыс. руб.)			
				всего	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8

Подпрограмма I «Обеспечение выполнения функций Комитета финансов Администрации города Когалыма»							
1.1.	Обеспечение деятельности Комитета финансов Администрации города Когалыма (3)	Комитет финансов	бюджет города Когалыма	105 427,20	35 142,40	35 142,40	35 142,40
1.2.	Обеспечение технической, программной и консультационной поддержки бюджетного процесса в городе Когалыме (6)	МКУ «УОДОМС»*	бюджет города Когалыма	2 110,90	570,30	770,30	770,30
1.3.	Обеспечение открытости и доступности для граждан и организаций информации о бюджетном процессе города Когалыма (4,5)	Комитет финансов	бюджет города Когалыма	Без финансового обеспечения			
1.4.	Организация планирования, исполнения бюджета города Когалыма и формирование отчетности об исполнении бюджета города Когалыма (1,2)	Комитет финансов	бюджет города Когалыма	Без финансового обеспечения			
Итого по подпрограмме I				107 538,10	35 712,70	35 912,70	35 912,70
Подпрограмма II «Управление муниципальным долгом»							
2.1.	Исполнение обязательств по муниципальным займам	Комитет финансов	бюджет города Когалыма	-	-	-	-
Итого по подпрограмме II				Всего	-	-	-
Всего по муниципальной программе				Всего	107 538,10	35 712,70	35 912,70
В том числе							
Ответственный исполнитель (Комитет финансов)				Всего	105 427,20	35 142,40	35 142,40
Соисполнитель (МКУ «УОДОМС»*)				Всего	2 110,90	570,30	770,30

*Муниципальное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности органов местного самоуправления»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 22 июля 2016 г. №1957
О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 28.04.2012 №1016

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции», частью 4 статьи 28 Устава города Когалыма и результатами публичных слушаний:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 28.04.2012 №1016 «Об утверждении правил благоустройства и санитарного содержания города Когалыма» (далее - постановление) внести следующие изменения:

1.1. В приложение к постановлению:
1.1.1. Раздел 3 «Организация благоустройства и санитарного содержания территории города Когалыма» пункты 4.7, 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.7. Руководители организаций и другие должностные лица, а также физические лица, получившие ордер на производство работ, обязаны известить телефонограммой Государственный противопожарный надзор, скорую помощь, отдел Государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел России по городу Когалыму, муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» и организации, на балансе которых находятся подземные коммуникации, а также передать утвержденную владельцем автомобильной дороги, схему всех видов работ в пределах полосы отвода дороги или в «красных линиях» в отдел Государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел России по городу Когалыму не позднее, чем за одни сутки.

4.18. Место производства работ должно быть ограждено типовыми ограждениями установленного образца, обеспечивающими безопасность людей и движение транспорта.

В местах производства работ сроком более 3-х дней должен быть выставлен информационный щит с указанием наименования лица, выполняющего работы, номеров телефонов и фамилий руководителя и ответственного лица, вида и сроков начала и окончания работ.

С наступлением темноты место работ должно быть освещено фонарями с красным светом. Тип ограждения, количество и вид дорожных знаков, границы их установки при производстве работ на улицах города Когалыма определяются по согласованию со всеми заинтересованными организациями».

2. Отделу развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма (Л.Г. Низамова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма М.А. Рудикова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

В связи с допущенной технической ошибкой Постановление Администрации города Когалыма №1876 от 13.07.2016 года «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 19.11.2015 № 3384», опубликованное в газете «Когалымский вестник» от 20.07.2016 № 57 (747), считать недействительным и не имеющим юридической силы.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

От 13 июля 2016 г. №1876
Об утверждении порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 №393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», решением Думы города Когалыма от 23.12.2015 №625-ГД «О бюджете города Когалыма»:

1. Утвердить:
 - 1.1. Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
 - 1.2. Порядок работы комиссии о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
 - 1.3. Состав комиссии о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 18.07.2016 года.
3. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 13.07.2016 №1876

Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма (далее - Порядок принятия решения) разработан в соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 №393 «Об общих требованиях к порядку принятия

решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», Уставом города Когалыма и регулирует отношения, связанные с принятием решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма, администрируемым Администрацией города Когалыма.

2. Случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма

2.1. Платежи в бюджет города Когалыма, не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:

2.1.1. смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет города Когалыма или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2.1.2. признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет города Когалыма в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

2.1.3. ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет города Когалыма в части задолженности по платежам в бюджет города Когалыма, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

2.1.4. принятия судом акта, в соответствии с которым администратор доходов бюджета города Когалыма утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет города Когалыма в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет города Когалыма;

2.1.5. вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 №229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет города Когалыма прошло более пяти лет, в следующих случаях:

- размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

- судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет города Когалыма банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

2.2. Административные штрафы, не уплаченные в установленный срок, признаются безнадежными к взысканию в случае истечения установленного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока.

3. Перечень документов, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании задолженности по платежам в бюджет города Когалыма безнадежной к взысканию

3.1. Перечень документов, необходимых для принятия решения о признании задолженности по платежам в бюджет города Когалыма безнадежной к взысканию, для каждого случая, указанного в 2.1, 2.2 Порядка принятия решения:

3.1.1. выписка из отчетности администратора доходов бюджета города Когалыма об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет города Когалыма согласно приложению 2 к Порядку принятия решения;

3.1.2. справка администратора доходов бюджета города Когалыма о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет Когалыма;

3.1.3 документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма, в том числе:

а) в случае, предусмотренном пунктом 2.1.1 Порядка принятия решения, - документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет города Когалыма или подтверждающий факт объявления его умершим;

б) в случае, предусмотренном пунктом 2.1.2 Порядка принятия решения, - документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет города Когалыма;

в) в случае, предусмотренном пунктом 2.1.3 Порядка принятия решения, - документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет города Когалыма;

г) в случае, предусмотренном пунктом 2.1.4 Порядка принятия решения, - судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета города Когалыма утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет города Когалыма в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет города Когалыма;

д) в случае, предусмотренном пунктом 2.1.5 Порядка принятия решения, - постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве»;

е) в случае, предусмотренном пунктом 2.2 Порядка принятия решения, - заверенная копия вступившего в законную силу постановления уполномоченного органа о назначении административного штрафа.

3.2. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма (далее - Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности), принимается специально созданной комиссией по принятию решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма (далее - Комиссия).

3.3. Для принятия Комиссией Решения о признании безнадежной к взысканию задолженности, администратор доходов бюджета города Когалыма, являющийся администратором начислений, ответственный за выполнение полномочий по администрированию доходов в рамках своей компетенции, контрактный управляющий, направляет письменное заявление в адрес председателя Комиссии по форме согласно приложению 1 к Порядку принятия решения.

К заявлению прилагаются документы, необходимые для принятия решения о признании задолженности по платежам в бюджет города Когалыма безнадежной к взысканию согласно пункту 3.1 Порядка принятия решения.

3.4. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности оформляется в течение десяти рабочих дней по форме согласно приложению 3 к Порядку принятия решения и утверждается постановлением Администрации города Когалыма.

3.5. Постановление Администрации города Когалыма о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма является основанием для списания (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет города Когалыма.

3.6. В случае принятия Комиссией отрицательного Решения о признании безнадежной к взысканию задолженности, в срок не позднее десяти календарных дней, администратору доходов бюджета города Когалыма направляется вышеуказанное решение с рекомендациями по осуществлению мероприятий, по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет города Когалыма.

3.7. Допускается предоставление документов, предусмотренных пунктом 3.1.3, подтверждающих наличие оснований для принятия решений о признании задолженности по платежам в бюджет города Когалыма безнадежной к взысканию, в виде заверенных администратором доходов бюджета города Когалыма, или иными уполномоченными органами копий, а также предоставление документов, полученных из официальных сайтов государственных органов, судов, проеее.

Приложение 1 к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма

Председателю комиссии о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма

Заявление о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма

(наименование администратора доходов бюджета города Когалыма)

В соответствии с постановлением Администрации города Когалыма от ____ 20 № ____ «Об утверждении порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма», прошим принять к рассмотрению документы о признании задолженности по платежам в бюджет города Когалыма безнадежной к взысканию

(случай признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма)

Приложение: перечень прилагаемых документов (в соответствии с пунктом 3.1. Порядка принятия решения):

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель учреждения (администратор доходов бюджета города Когалыма) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение 2 к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма

Выписка из отчетности администратора доходов бюджета города Когалыма об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет города Когалыма

г. Когалыма _____ г.

1. _____ (полное наименование организации (ФИО физического лица))

2. ИНН/ОГРН/КПП организации _____ или ИНН физического лица _____

3. _____ (наименование платежа, по которому возникла задолженность)

4. _____ (код бюджетной классификации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджете города Когалыма)

5. Дата возникновения задолженности по платежам в бюджет города Когалыма _____

6. _____
(сумма задолженности по платежам в бюджет города Когалыма)

Руководитель учреждения
(администратор доходов бюджета города Когалыма) _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3 к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма

Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма

г.Когалым _____ 20__ год

Руководствуясь статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом города Когалыма, Постановлением Администрации города Когалыма от _____ № _____ «Об утверждении порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма», справкой Администрации города Когалыма о сумме задолженности по платежам в бюджет города Когалыма, подлежащей взысканию от _____ № _____, Протоколом Комиссии по принятию решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма от _____ № _____, Администрацией города Когалыма

принято решение:
признать задолженность по платежам в бюджет города Когалыма безнадежной к взысканию

1. _____
(полное наименование организации (ФИО физического лица))

2. ИНН/ОГРН/КПП организации _____
или ИНН физического лица _____

3. _____
(наименование платежа, по которому возникла задолженность)

4. _____
(код бюджетной классификации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджете города Когалыма)

5. _____
(сумма задолженности по платежам в бюджет города Когалыма, признанная безнадежной к взысканию)

Председатель комиссии: _____
(подпись, Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____
(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Секретарь комиссии: _____
(подпись, Ф.И.О.)

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 13.07.2016 №1876

Порядок работы комиссии по принятию решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма

1. Общие положения

1.1. Порядок работы комиссии по принятию решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма (далее - Порядок) определяет состав комиссии, цели и задачи Комиссии, полномочия и организацию деятельности Комиссии.

1.2. Комиссия является специально уполномоченным и постоянно действующим коллегиальным органом при Администрации города Когалыма.

1.3. Комиссия создана с целью принятия решения признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом города Когалыма, муниципальными нормативно-правовыми актами города Когалыма и Порядком.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Целью Комиссии является правомерное списание безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма.

2.2. Основной задачей Комиссии является рассмотрение вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Когалыма, по обращениям администратора доходов бюджета города Когалыма с предоставлением необходимых для принятия решения документов, перечисленных в пункте 3.1 Порядка принятия решения.

3. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. В рамках рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии запрашивать и получать от администратора доходов бюджета города Когалыма, информацию и материалы необходимые для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма.

3.2. Принимать в пределах своей компетенции одно из следующих решений:

а) признать задолженность по платежам в бюджет города Когалыма безнадежной к взысканию;

б) отказать в признании задолженности по платежам в бюджет города Когалыма безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания задолженности по платежам в бюджет города Когалыма безнадежной к взысканию.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Комиссия проводит заседания по мере поступления обращений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма.

4.2. Комиссия образуется в составе председателя и членов Комиссии.

4.3. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии.

4.4. В случае отсутствия председателя, работой Комиссии руководит заместитель председателя Комиссии.

4.5. В случае отсутствия заместителя председателя или членов Комиссии (отпуск, болезнь, командировка и т.п.) их права и обязанности, предусмотренные Порядком принятия решения, переходят к лицам, замещающим их согласно должностным инструкциям и (или) распоряжениям (приказам) об исполнении обязанностей.

4.6. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство работой Комиссии;
- по завершении рассмотрения Комиссией переданных документов назначает дату проведения заседания Комиссии;
- ведёт заседания Комиссии;
- утверждает протоколы заседаний и решения Комиссии;
- организует решение иных вопросов в рамках компетенции Комиссии.

4.7. Секретарь Комиссии:

- осуществляет работу под руководством председателя Комиссии;
- принимает документы от администратора доходов бюджета города Когалыма;
- в течении пяти рабочих дней направляет в адрес членов Комиссии обращения с приложением необходимой документации, поступившей от администратора доходов бюджета города Когалыма;
- формирует в течении пяти рабочих дней окончательный пакет документов с учётом замечаний и предложений членов Комиссии, для рассмотрения на заседании Комиссии;
- извещает членов Комиссии о месте и времени проведения заседания;
- составляет протоколы заседаний Комиссии по форме согласно приложению 1 к Порядку работы комиссии по принятию решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма
- в течение десяти рабочих дней со дня заседания Комиссии оформляет решение Комиссии о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма;
- представляет на утверждение главе города Когалыма проект постановления Администрации города Когалыма о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма;
- выполняет поручения председателя Комиссии по другим вопросам, связанным с деятельностью Комиссии.

4.8. Члены Комиссии в течении десяти рабочих дней рассматривают обращения с приложением необходимой документации, поступившей от администратора доходов бюджета города Когалыма, и направляют свои замечания и предложения по вопросу признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма секретарю Комиссии.

4.9. Срок рассмотрения Комиссией поступивших документов не должен превышать двадцати рабочих дней;

4.10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует более половины от общего числа ее членов.

4.11. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

4.12. По результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности по платежам в бюджет города Когалыма безнадежной к взысканию Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать задолженность по платежам в бюджет города Когалыма безнадежной к взысканию;

б) отказать в признании задолженности по платежам в бюджет города Когалыма безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания задолженности по платежам в бюджет города Когалыма безнадежной к взысканию.

Приложению 1 к порядку работы комиссии по принятию решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма

ПРОТОКОЛ (ФОРМА)

Комиссии по принятию решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма

г. Когалым _____ 20__ год

Место проведения: _____

Состав комиссии:

- (Председатель Комиссии)
- Заместитель председателя
- (Секретарь комиссии);
- (Член Комиссии);
- (Член Комиссии);
- (Член Комиссии);
- (Член Комиссии).

Основание заседания Комиссии: заявление администратора доходов бюджета города Когалыма о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма.

На заседании присутствует _____ члена Комиссии, заседание правомочно.

Повестка очередного заседания:

1. Принятие решения по вопросу о признании задолженности по платежам в бюджет города Когалыма безнадежной к взысканию

_____ (полное наименование организации (ФИО физического лица))

ИНН/ОГРН/КПП организации _____
или ИНН физического лица _____

_____ (наименование платежа, по которому возникла задолженность)

_____ (код бюджетной классификации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджете города Когалыма)

_____ (сумма задолженности по платежам в бюджет города Когалыма)

Меры, принятые к ее погашению: _____

По результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности по платежам в бюджет города Когалыма безнадежной к взысканию Комиссия приняла решение:

- признать задолженность по платежам в бюджет города Когалыма безнадежной к взысканию;
или
- отказать в признании задолженности по платежам в бюджет города Когалыма безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания задолженности по платежам в бюджет города Когалыма безнадежной к взысканию.

Приложение: _____

Председатель комиссии: _____ (подпись, Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____ (подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Секретарь комиссии: _____ (подпись, Ф.И.О.)

Приложение 3 к постановлению Администрации города Когалыма от 13.07.2016 №1876

Состав комиссии о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Когалыма

Пальчиков Николай Николаевич - председатель комиссии, глава города Когалыма;
Ярема Роман Ярославович - заместитель председателя комиссии, первый заместитель главы города Когалыма;
Пискорская Елена Александровна - секретарь комиссии, заместитель начальника отдела финансово-экономического обеспечения и контроля.

Члены комиссии:
Черных Татьяна Ивановна - заместитель главы города Когалыма;
Рыбачок Марина Геннадьевна (по согласованию) - председатель Комитета финансов Администрации города Когалыма;
Косолапов Александр Витальевич - начальник юридического управления Администрации города Когалыма;
Рябинина Алла Александровна - начальник отдела финансово-экономического обеспечения и контроля Администрации города Когалыма;
Косолапова Ирина Александровна - начальник отдела учета и отчетности финансового обеспечения Администрации города Когалыма.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
От 22 июля 2016 г. №1959
О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 19.11.2012 №2691**

В соответствии с Уставом города Когалыма, постановлением Администрации города Когалыма от 30.12.2011 №3337 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Когалыма, а также утверждения их Уставов и внесения в них изменений»:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 19.11.2012 №2691 «Об утверждении Устава муниципального казённого учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (далее - постановление) внести следующее изменение:

1.1. приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. постановление Администрации города Когалыма от 12.12.2013 №3538 «О внесении дополнения и изменения в постановление Администрации города Когалыма от 19.11.2012 №2691»;

2.2. постановление Администрации города Когалыма от 10.04.2015 №1007 «О внесении дополнения в постановление Администрации города Когалыма от 19.11.2012 №2691».

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2016.

4. Муниципальное казённое учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (А.А.Морозов) осуществить необходимые мероприятия, связанные с государственной регистрацией изменения, вносимого в учредительные документы юридического лица в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.admkogalym.ru).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма М.А.Рудикова.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 22.07.2016 №1959

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
города Когалыма
_____ 2016 г. № _____

**Устав
муниципального казённого учреждения
«Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казённое учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (далее - Учреждение) создано в соответствии с распоряжением Администрации города Когалыма от 08.12.2005 №1818-р.

1.2. Наименование Учреждения: полное - муниципальное казённое учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»; сокращённое - МКУ «УЖКХ г. Когалыма».

1.3. Местонахождение (юридический адрес Учреждения): 628486, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Когалым, улица Дружбы народов, дом 7.

- 1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ Когалым в лице муниципального казенного учреждения Администрации города Когалыма.
- Функции и полномочия учредителя осуществляет отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Когалыма.
- 1.5. Учреждение является некоммерческой организацией.
- 1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления, смету расходов, печать и бланки со своим наименованием, лицевые счета, открытые в установленном порядке.
- 1.7. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, приказами и инструкциями Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу, Уставом города Когалыма, решениями Думы города Когалыма, распоряжениями и постановлениями Администрации города Когалыма, строительными нормами и правилами, а также настоящим Уставом (далее-Устав).
- 1.8. Структура Учреждения изложена в приложении к Уставу.
- 1.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, не противоречащую законодательству Российской Федерации, в случае, если это служит достижению целей, для которых создано Учреждение.
- 1.10. Деятельность Учреждения финансируется за счёт средств бюджета города Когалыма, а также за счёт иных источников финансирования, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 2.1. Учреждение создано с целью реализации полномочий Администрации города Когалыма в вопросах осуществления функций заказчика в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства в пределах функций, не входящих в полномочия других учреждений, транспортных услуг населению, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когалыме.
- 2.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма, Думы города Когалыма и настоящим Уставом, путем выполнения работ, исполнения функций и оказания услуг в сфере жилищно-коммунального и городского хозяйства города Когалыма.
- 2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:
- 2.3.1. Организует в границах городского округа электро-, тепло-, газо-, водоснабжение и водоотведение для населения города Когалыма.
- 2.3.2. Организует транспортное обслуживание населения в городе Когалыме.
- 2.3.3. Обеспечивает организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения.
- 2.3.4. Ведёт учёт жилищного фонда города Когалыма, в том числе признанного в установленном порядке межведомственной комиссией непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу.
- 2.3.5. Осуществляет контроль за надлежащим техническим содержанием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.
- 2.3.6. Организует работы по освещению улиц.
- 2.3.7. Осуществляет контроль за благоустройством и озеленением территории города Когалыма.
- 2.3.8. Участвует в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов путем принятия участия в работе приемочных комиссий с участием представителей Югорского оператора, лиц, осуществляющих управление многоквартирным домом, представителей собственников помещений в многоквартирном доме и Общественного совета.
- 2.3.9. Организует работу по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Когалыма.
- 2.3.10. Организует и проводит конкурсы по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами.
- 2.3.11. Организует работу по вопросам энергосбережения и повышения энергетической эффективности города Когалыма.
- 2.3.12. Осуществляет контроль за реализацией Инвестиционных программ ООО «КонцессКом» и ООО «Горводканал» по реконструкции, модернизации и развитию систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма на период с 2010 по 2020 годы.

3. ФУНКЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 3.1. Учреждение осуществляет функции по координации работ и услуг, управлению вопросами оперативной деятельности предприятий в сфере жилищно-коммунального и городского хозяйства города Когалыма.
- 3.1.1. Исполняет от имени учредителя функции заказчика при закупке товаров (работ, услуг) в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства в пределах функций, не входящих в полномочия других учреждений, транспортных услуг населению, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и другие работы (услуги) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когалыме.
- 3.1.2. Осуществляет контроль за производством работ, оказанием услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства в пределах функций, не входящих в полномочия других учреждений, транспортных услуг населению, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и другие работы (услуги) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когалыме.
- 3.1.3. Принимает участие в разработке годовых и перспективных планов по оказанию услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства в пределах функций, не входящих в полномочия других учреждений, транспортных услуг населению, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и другие работы (услуги) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когалыме и передает их для согласования и утверждения в установленном порядке.
- 3.1.4. Формирует муниципальный заказ на выполнение работ (услуг) в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства в пределах функций, не входящих в полномочия других учреждений, транспортных услуг населению, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когалыме.
- 3.1.5. Подготавливает документацию к проведению торгов на выполнение работ (услуг) в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства в пределах функций, не входящих в полномочия других учреждений, транспортных услуг населению, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию городского хозяйства в городе Когалыме.
- 3.1.6. Обеспечивает рациональное и экономичное расходование выделенных на выполнение работ (услуг) в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства в пределах функций, не входящих в полномочия других учреждений, транспортных услуг населению, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию городского хозяйства, своевременно осуществляет платежи за выполненные работы, материалы.
- 3.1.7. Предъявляет претензии и штрафные санкции к исполнителям в случае несвоевременного или некачественного выполнения работ (услуг).
- 3.1.8. Осуществляет техническое обследование жилых помещений.
- 3.1.9. Осуществляет контроль по содержанию детских игровых площадок в соответствии с требованиями Государственной системы стандартизации Российской Федерации на оборудовании детских игровых площадок.
- 3.1.10. Осуществляет координацию работ и контроль за подготовкой предприятий и объектов жилищно-коммунального хозяйства города к работе в осенне-зимних условиях, организацию проведения аварийно-восстановительных работ в городе Когалыме.
- 3.1.11. Рассматривает претензии, жалобы, заявления, предложения учреждений и предприятий-участников деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства, потребителей жилищно-коммунальных услуг.
- 3.1.12. Проводит мероприятия по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных на территории города Когалыма.
- 3.1.13. Предоставляет муниципальную услугу по выдаче специального разрешения на движение транспортного средства по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Когалым, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов.
- 3.1.14. Участвует в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории города Когалыма.
- 3.1.15. Участвует в приёмке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, путём принятия участия в работе приемочных комиссий с участием представителей Югорского оператора, лиц, осуществляющих управление многоквартирным домом, представителей собственников помещений в многоквартирном доме и Общественного совета.
- 3.1.16. Осуществляет контроль за реализацией долгосрочной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности города Когалыма».
- 3.1.17. Осуществляет контроль за реализацией Инвестиционных программ ООО «КонцессКом» и ООО «Горводканал» по реконструкции, модернизации и развитию систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма на период с 2010 по 2020 годы.
- 3.1.18. Обеспечивает и координирует работу:
- межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
 - комиссии по проведению открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами;
 - комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Когалыма;
 - координационного совета по реализации Инвестиционных программ ООО «КонцессКом» и ООО «Горводканал» по реконструкции, модернизации и развитию систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения города Когалыма на период с 2010 по 2020 годы.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

- 4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 4.2. Учреждение возглавляет директор, назначенный на должность на основании заключённого трудового договора, и освобождённый от должности главой города Когалыма.
- 4.3. Директор Учреждения организует работу на основании действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, распоряжений и постановлений Администрации города Когалыма, настоящего Устава, а также иных муниципальных правовых актов города Когалыма и подотчетен в своей деятельности Учредителю.
- 4.4. К компетенции директора относится решение всех вопросов деятельности Учреждения (кроме тех, решение которых настоящим Уставом и законодательством отнесено к компетенции других органов), в том числе:
- действует без доверенности от имени Учреждения;
 - представляет интересы Учреждения в государственных и иных органах, предприятиях, учреждениях, организациях;
 - совершает сделки и иные юридические действия от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- рации и настоящим Уставом;
- выдаёт доверенности;
 - заключает договоры;
 - назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
 - утверждает в установленном порядке структуру Учреждения, штатное расписание, должностные инструкции по согласованию с Учредителем;
 - издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников Учреждения;
 - утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
 - вносит предложения об изменении и дополнении в учредительные документы Учреждения;
 - принимает меры поощрения и налагает взыскания на работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 4.5. Директор обеспечивает надлежащее оформление всех совершаемых Учреждением сделок, ведение всей необходимой в деятельности Учреждения документации, целевое расходование средств, предоставляемых Учреждению по смете, сохранность и надлежащее использование имущества, закреплённого за Учреждением.
- 4.6. Директор имеет право делегировать часть своих полномочий одному из начальников отделов Учреждения, определяет порядок, объём и условия исполнения обязанностей директора в период своего временного отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

5. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 5.1. Имущество Учреждения составляет переданное Администрацией города Когалыма в оперативное управление движимое и недвижимое имущество в установленном порядке.
- 5.2. Имущество Учреждения, закреплённое за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью города Когалыма.
- 5.3. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое за Учреждением и распорядиться им по своему усмотрению.
- 5.4. Учреждение не вправе продавать, обменивать, дарить, передавать в аренду или безвозмездное пользование, вносить в качестве залога или залога, иным способом распоряжаться закреплённым за ним на праве оперативного управления имуществом.
- 5.5. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, а также в случаях правомерного изъятия имущества Учреждения по решению собственника имущества или суда.
- 5.6. Источниками формирования имущества Учреждения являются:
- 5.6.1. Имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления.
- 5.6.2. Средства, выделяемые из бюджета города Когалыма на выполнение работ (услуг) в сфере жилищно-коммунального хозяйства, капитального ремонта жилищного фонда, благоустройства, обслуживания дорог, транспортных услуг населению, реконструкции и замены инженерных сетей тепло-, водоснабжения, ритуальных услуг и содержания мест захоронения и других работ (услуг) по обслуживанию городского хозяйства.
- 5.6.3. Средства, выделяемые из бюджета города Когалыма на содержание Учреждения.
- 5.6.4. Иные источники формирования имущества, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.
- 5.7. Учреждение самостоятельно распоряжается бюджетными средствами, в соответствии с утверждённой Учредителем сметой расходов, целями своей деятельности и назначением бюджетных средств, в пределах, установленных законом.
- 5.8. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель в лице главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Учреждение.
- 5.9. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.10. В случае ликвидации Учреждения оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов денежные средства и имущество Учреждения передаются Учредителю.

6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 6.1. Учреждение имеет право:
- 6.1.1. Получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке необходимую информацию от структурных подразделений Администрации города Когалыма и иных организаций.
- 6.1.2. Привлекать на договорной основе для разработки расчетов и других документов научно-исследовательские, проектно-конструкторские, консалтинговые, аудиторские и другие организации, а также отдельных ученых и специалистов.
- 6.1.3. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность для достижения целей, ради которых оно создано. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет города Когалыма.
- 6.2. Учреждение обязано:
- 6.2.1. Осуществлять деятельность в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом.
- 6.2.2. Обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления.
- 6.2.3. Своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю и уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.
- 6.2.4. Добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами.
- 6.2.5. Обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.2.6. Составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Когалыма.
- 6.2.7. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

7. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ

- 7.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:
- 7.1.1. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 7.1.2. Представляет ежеквартально балансовые отчеты и любую необходимую информацию о своей деятельности Учредителю.
- 7.2. Контроль за деятельностью Учреждения и использованием имущества, переданного в оперативное управление, осуществляется Учредителем.

8. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ

- 8.1. Трудовые отношения в Учреждении регулируются законодательством о труде, настоящим Уставом и коллективным договором (в случае его заключения).
- 8.2. Права и обязанности сотрудников Учреждения определяются законодательством о труде, заключёнными с ними трудовыми договорами, должностными инструкциями и правилами внутреннего распорядка.
- 8.3. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основании трудового договора.

9. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 9.1. Прекращение деятельности Учреждения осуществляется в виде его ликвидации либо реорганизации на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в случаях:
- решения Учредителя;
 - решения суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
- 9.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.
- 9.3. Оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов денежные средства и имущество Учреждения передаются Учредителю.
- 9.4. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, а также документы по личному составу (приказы, личные дела и др.) передаются на государственное хранение в муниципальный архив города Когалыма.
- 9.5. В случае ликвидации Учреждения документы по личному составу (приказы и лицевые счета по начислению заработной платы) передаются на постоянное хранение в архивный отдел Администрации города Когалыма.
- 9.6. Учреждение считается ликвидированным или реорганизованным с момента его исключения из государственного реестра юридических лиц.
- 9.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.8. Реорганизация Учреждения производится путем слияния, присоединения, выделения, преобразования в иную организационно-правовую форму. Решение о реорганизации принимается Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.9. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в учредительные документы и реестр государственной регистрации. Реорганизация влечет за собой переход прав, обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Все изменения и дополнения к настоящему Уставу вступают в силу с момента регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.