



# ВЕДОМСТВИК КОГАЛЫМСКИЙ

№92 (1400)  
30.11.2022 г.

0+

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

## МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА

СОДЕРЖАНИЕ	
Документ	Стр.
Постановление Главы города Когалыма №13 от 21 ноября 2022 года	1-4
Постановление Администрации города Когалыма №2251 от 29 сентября 2022 года	4
Постановление Администрации города Когалыма №2559 от 1 ноября 2022 года	4
Постановление Администрации города Когалыма №2700 от 21 ноября 2022 года	4-5
Постановление Администрации города Когалыма №2701 от 21 ноября 2022 года	5
Постановление Администрации города Когалыма №2706 от 21 ноября 2022 года	5
Постановление Администрации города Когалыма №2707 от 22 ноября 2022 года	5
Постановление Администрации города Когалыма №2709 от 22 ноября 2022 года	6
Постановление Администрации города Когалыма №2710 от 22 ноября 2022 года	6
Постановление Администрации города Когалыма №2714 от 22 ноября 2022 года	6
Постановление Администрации города Когалыма №2717 от 23 ноября 2022 года	6
Постановление Администрации города Когалыма №2718 от 23 ноября 2022 года	6
Постановление Администрации города Когалыма №2720 от 23 ноября 2022 года	6-7
Постановление Администрации города Когалыма №2721 от 23 ноября 2022 года	7
Постановление Администрации города Когалыма №2722 от 23 ноября 2022 года	7
Постановление Администрации города Когалыма №2724 от 24 ноября 2022 года	7
Постановление Администрации города Когалыма №2725 от 24 ноября 2022 года	7
Постановление Администрации города Когалыма №2734 от 24 ноября 2022 года	7
Постановление Администрации города Когалыма №2735 от 24 ноября 2022 года	8
Постановление Администрации города Когалыма №2737 от 25 ноября 2022 года	8-10
Постановление Администрации города Когалыма №2745 от 25 ноября 2022 года	10-12
Извещение о результатах торгов	12
Объявление	12

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 21 ноября 2022 г.

№13

#### О назначении публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки города Когалыма

Руководствуясь статьёй 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, частью 5 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, решением Думы города Когалыма от 17.06.2020 №425-ГД «Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам в сфере градостроительной деятельности в городе Когалыме», в целях обеспечения участия населения города Когалыма в осуществлении местного самоуправления:

1. Назначить публичные слушания по изменениям в Правила землепользования и застройки города Когалыма (далее - Проект) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Срок проведения публичных слушаний составляет с 23.11.2022 по 05.12.2022.
3. Провести собрание участников публичных слушаний 05.12.2022.
4. Место проведения - здание Администрации города Когалыма по улице Дружбы народов, 7, кабинет 300. Время начала публичных слушаний - в 18.00 часов по местному времени.
5. Определить организатором за подготовку и проведение публичных слушаний Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории города Когалыма (далее - Организатор).
6. Председательствующим на публичных слушаниях - первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема.
7. Организатору:
  - 6.1. в срок до 23.11.2022 подготовить и опубликовать в газете «Когалымский вестник» оповещение о проведении публичных слушаний в соответствии с требованиями статьи 7 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам в сфере градостроительной деятельности, утвержденного решением Думы города Когалыма от 17.06.2020 №425-ГД;
  - 6.2. в срок до 23.11.2022 разместить материалы публичных слушаний, Проект и информационные материалы к нему на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
  - 6.3. Открыть экспозицию Проекта с даты размещения материалов публичных слушаний на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru) до 05.12.2022 включительно.
  - 6.4. Экспозиция Проекта проводится по адресу: холл 1 этажа здания Администрации города Когалыма по улице Дружбы народов, 7. Посещение экспозиции Проекта осуществляется в рабочие дни с 15.00 до 17.00.
  - 6.5. Осуществлять консультирование посетителей экспозиции Проекта в устной форме представителями Организатора, к компетенции которых относятся соответствующие вопросы.
  - 6.6. Принять предложения и замечания по проекту с 23.11.2022 по 05.12.2022 в порядке согласно приложениям 3, 4 к настоящему Постановлению.
  - 6.7. в срок до 09.12.2022 подготовить протокол о результатах публичных слушаний;
  - 6.8. в срок до 14.12.2022 опубликовать в газете «Когалымский вестник» и на официальном сайте Администрации города Когалыма в сети «Интернет» (www.admkogalym.ru) заключение по результатам публичных слушаний.
  - 6.9. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.

Приложение 1 к постановлению главы города Когалыма от 21.11.2022 №13

#### О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 26.05.2022 №1200

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 №П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»:

1. В приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 26.05.2022 №1200 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Когалыма» (далее - Правила) внести следующие изменения:
  - 1.5. по тексту Правил слова «представительный орган» в соответствующих падежах заменить словами «орган местного самоуправления» в соответствующих падежах;
    - 1.2. по тексту Правил слова «(в ред. решения Думы города Когалыма от 23.06.2021 № 585-ГД)» исключить;
    - 1.3. в части 1 статьи 14:
      - 1.3.1. в пункте 5 слова «созданным Российской Федерацией и обеспечивающим реализацию принятого Правительством Российской Федерации решения о комплексном развитии территории» заменить словами «обеспечивающим реализацию принятого Правительством Российской Федерации решения о комплексном развитии территории, которое создано Российской Федерацией или в уставном (складочном) капитале которого доля Российской Федерации составляет более 50 процентов, или дочерним обществом, в уставном (складочном) капитале которого более 50 процентов долей принадлежит такому юридическому лицу»;
      - 1.3.2. в пункте 6 слова «юридическим лицом, созданным субъектом Российской Федерации и обеспечивающим реализацию принятого субъектом Российской Федерации решения о комплексном развитии территории» заменить словами «юридическим лицом, определенным субъектом Российской Федерации и обеспечивающим реализацию принятого субъектом Российской Федерации, главой местной администрации решения о комплексном развитии территории, которое создано субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием или в уставном (складочном) капитале которого доля субъекта Российской Федерации, муниципального образования составляет более 50 процентов, или дочерним обществом, в уставном (складочном) капитале которого более 50 процентов долей принадлежит такому юридическому лицу»;

«Сервитут (публичный сервитут) - право ограниченного пользования чужим земельным участком, возникающее на основании нормативно-правового акта органа государственной власти или органа местного самоуправления и обеспечивающее интересы Российской Федерации, местного самоуправления или местного населения.»

«Статья 15. Порядок установления сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности на территории города Когалыма.»

«Сервитут (публичный сервитут) - право ограниченного пользования чужим земельным участком, возникающее на основании нормативно-правового акта органа государственной власти или органа местного самоуправления и обеспечивающее интересы Российской Федерации, местного самоуправления или местного населения.»

«Порядок установления сервитута, публичного сервитута предусмотрен главами V.6, V.7. Земельного кодекса Российской Федерации.»

«1.5.В статье 26 Правил:»

«1.5.1. абзац второй изложить в следующей редакции:»

«Размещение объектов общественного назначения во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях допускается в цокольном, первом этажах жилых зданий, расположенных вдоль красных линий улиц, за исключением объектов, оказывающих вредное воздействие на человека.»

«1.5.2 после абзаца второго дополнить абзацами третьим, четвертым следующего содержания:»

«Устройство встроенных и встроенно-пристроенных помещений общественного назначения возможно только через лоджии, балкон в помещениях первого этажа многоквартирного жилого дома.»

«Застройщикам необходимо обеспечить безопасную эксплуатацию многоквартирных жилых домов в соответствии с положениями СП 372.1325800.2018 «Здания жилые многоквартирные».»

«1.5.3. по тексту слова «Наименование вида разрешенного использования земельного участка» заменить словами «Наименование вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства»;

«1.5.4. по тексту слова «Описание вида разрешенного использования земельного участка» заменить словами «Описание вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства»;

«1.5.5. в разделе «Ж-1. Многоэтажной жилой застройки»:»

«1.5.5.1. слова «Допускается в рамках проведения мероприятий по реконструкции жилых домов, сохраняемых в соответствии с Генеральным планом, переоборудование квартир в первых этажах жилых зданий в объекты культурно-бытового, социального и торгового назначения в соответствии с утвержденной проектной документацией. Изменение функционального назначения жилых помещений допускается в порядке, установленном жилищным и иным законодательством, а также настоящими Правилами в отношении помещений, расположенных на первых этажах выходящих на улицы жилых домов, при условии обеспечения отдельных входов со стороны красных линий улиц. Вид функционального назначения указанных помещений устанавливается в соответствии с техническими регламентами, градостроительными регламентами и требованиями действующих строительных норм и правил» заменить словами «Допускается в рамках проведения мероприятий по реконструкции жилых домов, сохраняемых в соответствии с Генеральным планом, переоборудование квартир в первых этажах жилых зданий в объекты культурно-бытового, социального и торгового назначения в соответствии с утвержденной проектной документацией. Изменение функционального назначения жилых помещений допускается в порядке, установленном жилищным и иным законодательством, а также настоящими Правилами в отношении помещений, расположенных на первых этажах выходящих на улицы жилых домов, при условии обеспечения отдельных входов со стороны красных линий улиц с выступом входной группы на расстояние не более 5 метров от стены жилого дома. Вид функционального назначения указанных помещений устанавливается в соответствии с техническими регламентами, градостроительными регламентами и требованиями действующих строительных норм и правил.»;

«1.5.5.2. таблицу «Основные виды разрешенного использования» дополнить строками 12, 13 следующего содержания:»

«	12	3.2.4	Общесфера	Размещение зданий, предназначенных для размещения общежитий, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.7	»;
	13	4.0	Предпринимательство	Размещение объектов капитального строительства в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования, предусмотренных кодами 4.1 - 4.10	»;

«1.5.5.3. в таблице «Условно разрешенные виды использования»:»

«1.5.5.3.1. строку 3 изложить в следующей редакции:»

«	3	4.7	Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц	»;
---	---	-----	--------------------------	---------------------	----

«1.5.5.3.2. строку 5 изложить в следующей редакции:»

«	5	2.1	Туристическое обслуживание	Размещение пансионатов, гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению; размещение детских лагерей	»;
---	---	-----	----------------------------	---	----

«1.5.5.3. в таблице «Вспомогательные виды разрешенного использования»:»

«1.5.5.3.1. строку 1 изложить в следующей редакции:»

«	1	2.7.1	Хранение автотранспорта	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 2.7.2, 4.9	»;
---	---	-------	-------------------------	--	----

«1.5.5.4.2. строку 3 изложить в следующей редакции:»

«	3	4.9	Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянок и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо	»;
---	---	-----	------------------	--	----

«1.5.6. в разделе «Ж-2. Среднеэтажной жилой застройки»:»

«1.5.6.1. слова «Допускается в рамках проведения мероприятий по реконструкции жилых домов, сохраняемых в соответствии с Генеральным планом, переоборудование квартир в первых этажах жилых зданий в объекты культурно-бытового, социального и торгового назначения в соответствии с утвержденной проектной документацией. Изменение функционального назначения жилых помещений допускается в порядке, установленном жилищным и иным законодательством, а также настоящими Правилами в отношении помещений, расположенных на первых этажах выходящих на улицы жилых домов, при условии обеспечения отдельных входов со стороны красных линий улиц. Вид функционального назначения указанных помещений устанавливается в соответствии с техническими регламентами, градостроительными регламентами и требованиями действующих строительных норм и правил» заменить словами «Допускается в рамках проведения мероприятий по реконструкции жилых домов, сохраняемых в соответствии с Генеральным планом, переоборудование квартир в первых этажах жилых зданий в объекты культурно-бытового, социального и торгового назначения в соответствии с утвержденной проектной документацией. Изменение функционального назначения жилых помещений допускается в порядке, установленном жилищным и иным законодательством, а также настоящими Правилами в отношении помещений, расположенных на первых этажах выходящих на улицы жилых домов, при условии обеспечения отдельных входов со стороны красных линий улиц с выступом входной группы на расстояние не более 5 метров от стены жилого дома. Вид функционального назначения указанных помещений устанавливается в соответствии с техническими регламентами, градостроительными регламентами и требованиями действующих строительных норм и правил.»;

«1.5.6.2. таблицу «Основные виды разрешенного использования» дополнить строками 11, 12 следующего содержания:»

«	11	4.0	Предпринимательство	Размещение объектов капитального строительства в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования, предусмотренных кодами 4.1 - 4.10	»;
	12	4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	»;

«1.5.6.3. в таблице «Условно разрешенные виды использования»:»

«1.5.6.3.1. строку 3 изложить в следующей редакции:»

«	3	4.7	Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц	»;
---	---	-----	--------------------------	---------------------	----

«1.5.6.3.2. строку 5 изложить в следующей редакции:»





1.5.20.2. таблицу «Вспомогательные виды разрешенного использования» дополнить строками 3, 4:

3	6.0	Производственная деятельность	Размещение объектов капитального строительства в целях добычи полезных ископаемых, их переработки, изготовления вещей промышленным способом.
4	6.9	Склады	Сооружения, имеющие назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперерабатывающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов

1.5.21. в разделе «П-5. Предприятий IV класса»:  
1.5.21.1. в таблице «Основные виды разрешенного использования»:  
1.5.21.1.1. строку 6 изложить в следующей редакции:

6	4.9	Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо
---	-----	------------------	--

1.5.21.1.2. дополнить строкой 13 следующего содержания:

13	4.0	Предпринимательство	Размещение объектов капитального строительства в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования, предусмотренных кодами 4.1 - 4.10
----	-----	---------------------	--

1.5.21.1.3. слова «(п. 10 введен решением Думы города Когалыма от 18.11.2020 № 482-ГД)» исключить;  
1.5.21.2. таблицу «Вспомогательные виды разрешенного использования» дополнить строками 3, 4:

3	6.0	Производственная деятельность	Размещение объектов капитального строительства в целях добычи полезных ископаемых, их переработки, изготовления вещей промышленным способом.
4	6.9	Склады	Сооружения, имеющие назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперерабатывающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов

1.5.22. В разделе «П-6. Предприятий V класса»:  
1.5.22.1. строку 7 таблицы «Основные виды разрешенного использования» изложить в следующей редакции:

7	4.9	Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо
---	-----	------------------	--

1.5.22.2. таблицу «Вспомогательные виды разрешенного использования» дополнить строками 3, 4:

3	6.0	Производственная деятельность	Размещение объектов капитального строительства в целях добычи полезных ископаемых, их переработки, изготовления вещей промышленным способом.
4	6.9	Склады	Сооружения, имеющие назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперерабатывающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов

1.5.23. В разделе «П-7. Гаражей»:  
1.5.23.1. строку 1 таблицы «Основные виды разрешенного использования» изложить в следующей редакции:

1	2.7.1	Объекты гаражного назначения	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.9
---	-------	------------------------------	---

1.5.23.1.1. строку 2 таблицы «Вспомогательные виды разрешенного использования» изложить в следующей редакции:

2	4.9	Склады	Сооружения, имеющие назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперерабатывающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов
---	-----	--------	---

1.5.24. строку 6 таблицы «Условно разрешенные виды использования» раздела «Р-1. Городских парков, скверов, садов, бульваров (озеленение общего пользования)» изложить в следующей редакции:

6	4.9	Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо
---	-----	------------------	--

1.5.25. в разделе «Р-2. Городского леса»:  
1.5.25.1. в таблице «Условно разрешенные виды использования» строку 1, 2 исключить;  
1.5.25.2. строку 1 таблицы «Вспомогательные виды разрешенного использования» исключить;

1.5.26. таблицу «Основные виды разрешенного использования» раздела «И-1. Коммуникации инженерной инфраструктуры» дополнить строкой 2 следующего содержания:

2	7.5	Трубопроводный транспорт	Размещение нефтепроводов, водопроводов, газопроводов и иных трубопроводов, а также иных зданий и сооружений, необходимых для эксплуатации названных трубопроводов
---	-----	--------------------------	---

1.5.27. строку 1 таблицы «Вспомогательные виды разрешенного использования» раздела «Т-1. Воздушного транспорта» изложить в следующей редакции:

1	4.9	Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо
---	-----	------------------	--

1.5.28. строку 1 таблицы «Вспомогательные виды разрешенного использования» раздела «Т-2. Железнодорожного транспорта» изложить в следующей редакции:

1	4.9	Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо
---	-----	------------------	--

1.5.29. в разделе «Т-4. Сооружений автотранспорта»:  
1.5.29.1. таблицу «Основные виды разрешенного использования» изложить в следующей редакции:

№	Код по классификатору	Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка
1	3.1	Коммунальное обслуживание	Объекты капитального строительства, обеспечивающие коммунальными услугами (котельные, водополь, очистные сооружения, насосные станции, водопроводы, линии электропередачи, трансформаторные подстанции, газопроводы, линии связи, телефонные станции, канализации, стоянки, гаражи, мастерские для обслуживания уборочной и аварийной техники), здания или помещения, предназначенные для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг
2	4.0	Предпринимательство	Размещение объектов капитального строительства в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования, предусмотренных кодами 4.1 - 4.10
3	4.9	Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо
4	7.2	Автомобильный транспорт	Автомобильные дороги и технически связанные с ними сооружения; здания и сооружения, предназначенные для обслуживания пассажиров, а также обеспечивающие работу транспортных средств; объекты, предназначенные для размещения павильонов, киосков, лотков, ответственных за безопасность дорожного движения; земельные участки для стоянок автомобильного транспорта, осуществляющего перевозки людей по установленному маршруту
5	12.0	Земельные участки (территории) общего пользования	Объекты улично-дорожной сети, автомобильные дороги и пешеходные прогулки в границах населенного пункта, пешеходные переходы, лотковые, бортовые полосы вдоль объектов общего пользования, скверы, бульвары, площади, проезды, малые архитектурные формы благоустройства
6	4.9.1	Объекты дорожного сервиса	Размещение зданий и сооружений дорожного сервиса. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 4.9.1.5 - 4.9.1.4
7	4.9.1.5	Заправка транспортных средств	Размещение автозаправочных станций; размещение магазинов сопутствующей торговли, зданий для организации общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса
8	4.9.1.3	Автомобильные мойки	Размещение автомобильных моек, а также размещение магазинов сопутствующей торговли
9	4.9.1.4	Ремонт автомобилей	Размещение мастерских, предназначенных для ремонта и обслуживания автомобилей, и прочих объектов дорожного сервиса, а также размещение магазинов сопутствующей торговли

1.5.29.2. таблицу «Условно разрешенные виды использования» изложить в следующей редакции:

№	Код по классификатору	Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка
1	4.6	Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)

1.5.30. таблицу «Основные виды разрешенного использования» раздела «С-1. Сельскохозяйственного назначения» дополнить строками

3, 4 следующего содержания:

3	1.7	Животноводство	Осуществление хозяйственной деятельности, связанной с производством продукции животноводства, в том числе сеношение, выпас сельскохозяйственных животных, разведение племенных животных, производство и использование племенной продукции (материала), размещение зданий, сооружений, используемых для содержания и разведения сельскохозяйственных животных, производство, хранения и первичной переработки сельскохозяйственной продукции. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.8 - 1.51, 1.55, 1.59, 1.20
4	3.10.2	Приюты для животных	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг в стационаре; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для содержания, разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека, оказания услуг по содержанию и лечению бездомных животных; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для организации гостиниц для животных

1.5.31. в разделе С-2. Коллективных садов:  
1.5.31.5. в столбце «Значения параметров» строки «Минимальная площадь» таблицы «Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» цифры «600» заменить цифрами «400»;

1.5.31.2. таблицу «Основные виды разрешенного использования»:  
1.5.31.2.1. дополнить строкой 4 следующего содержания:

4	13.2	Ведение садоводства	Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение для собственных нужд садового дома, жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1, хозяйственных построек и гаражей для собственных нужд
---	------	---------------------	---

1.5.31.2.2. исключить слова «(п. 2 в ред. решения Думы города Когалыма от 18.11.2020 № 482-ГД)»;

1.5.31.2.3. исключить слова «(п. 3 введен решением Думы города Когалыма от 30.01.2019 № 263-ГД)»;

1.5.31.3. таблицу «Условно разрешенные виды использования» изложить в следующей редакции:

№	Код по классификатору	Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка
1	1.55	Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции	Здания, сооружения, используемые для производства, хранения, первичной и глубокой переработки сельскохозяйственной продукции
2	2.2	Для ведения личного подсобного хозяйства	Размещение жилого дома, не предназначенного для раздела на квартиры (дома, приточные для постоянного проживания и высотой не выше трех надземных этажей); производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных
3	3.4.1	Амбулаторно-поликлиническое обслуживание	Объекты капитального строительства для оказания гражданам амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (поликлиника, фельдшерские пункты, пункты здравоохранения, центры матери и ребенка, диагностические центры, молочные кухни, станции донорства крови, клинические лаборатории)
4	4.4	Магазины	Объекты капитального строительства для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
5	4.9	Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо
6	5.1	Спорт	Размещение зданий и сооружений для занятия спортом. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 5.1.5 - 5.1.7

1.5.32. в таблице «Вспомогательные виды разрешенного использования» раздела «СП-1. Кладбище» строку 5 изложить в следующей редакции:

5	4.9	Служебные гаражи	Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо
---	-----	------------------	--

1.5.33. в разделе «СП-2. Рекультивируемых свалок» слова «(введена решением Думы города Когалыма от 18.11.2020 № 482-ГД)» исключить.

1.6. В главе 8 Правил:

1.6.1. в статье 29 слова «(часть 2 в ред. решения Думы города Когалыма от 18.11.2020 № 482-ГД)» исключить;

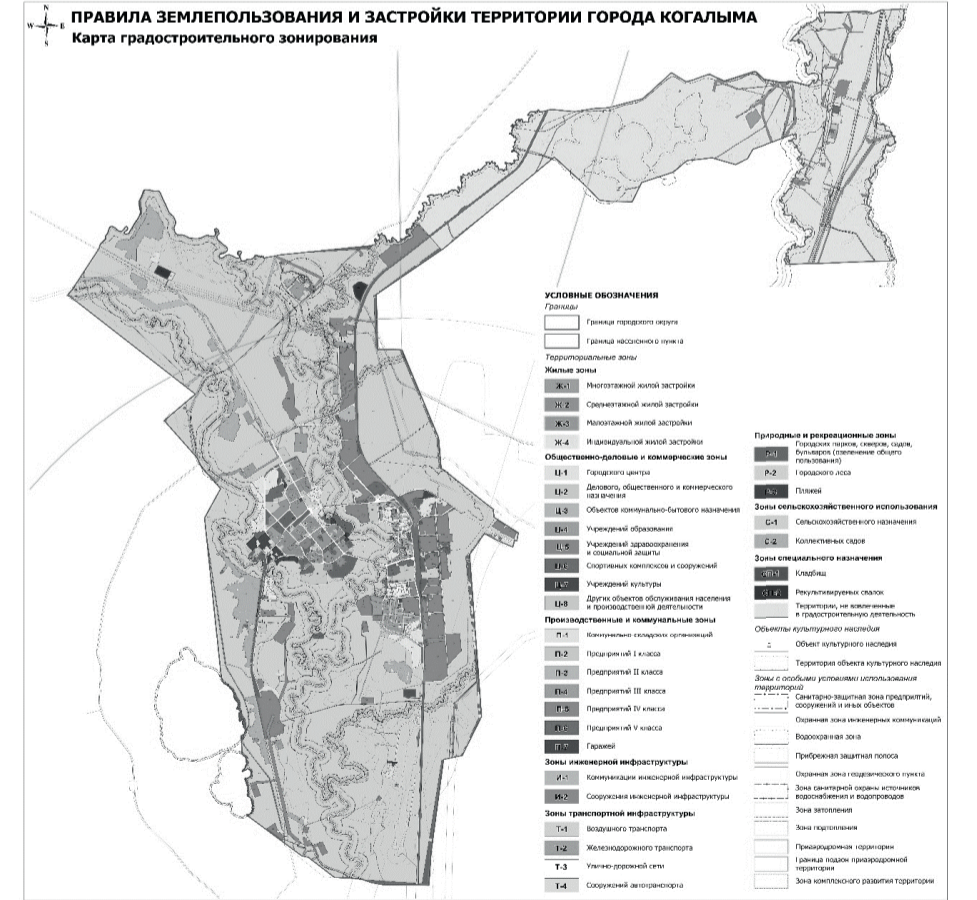
1.6.2. в статье 32 слова «(п. 1 в ред. решения Думы города Когалыма от 18.11.2020 № 482-ГД)» исключить;

1.6.3. в статье 38 слова «(в ред. решения Думы города Когалыма от 18.11.2020 № 482-ГД)» исключить. 2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма (А.Р.Берестова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления его ревизию, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные Администрацией города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkoqalym.ru](http://www.admkoqalym.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я.Ярема.

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от №



Приложение 2 к постановлению главы города Когалыма от 21.51.2022 №13

ПОРЯДОК учёта предложений по проекту и участия граждан в его обсуждении

1. Предложения по проекту принимаются со дня принятия решения о проведении публичных слушаний до подписания протокола публичных слушаний. В том случае, если предложения поступили после проведения публичных слушаний по проекту, они подлежат рассмотрению Комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории города Когалыма.
2. Предложения и замечания по существу проекта представляются в Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории города Когалыма в письменной форме (в Администрацию города Когалыма по адресу: город Когалыма, улица Дружбы народов, дом 7) или в форме электронного документа на адрес электронной почты: [delo@admkoqalym.ru](mailto:delo@admkoqalym.ru) с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства и контактного телефона жителя города, внесшего предложения по обсуждаемому проекту. Если инициатором предложения выступает коллектив граждан по месту работы или по месту жительства, то предложения оформляются в виде протокола соответствующего собрания с указанием времени, даты, места проведения собрания, подписанного председателем собранием и секретарем собрания.
3. Поступающие предложения подлежат обязательной регистрации в журнале учёта предложений по проекту решения и направлению в Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории города Когалыма.



4. Все поступившие предложения по проекту решения подлежат рассмотрению и обсуждению на публичных слушаниях, а в случае, указанном в пункте 1 настоящего Порядка, - рассмотрению Комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории города Когалыма.

5. Результат рассмотрения и обсуждения письменных и устных предложений заинтересованных лиц по проекту решения подлежит включению в заключение Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки на территории города Когалыма.

**Приложение 3 к постановлению главы города Когалыма от 21.01.2022 №13**

**ЖУРНАЛ  
учёта предложений по проекту решения**

№ п/п	Дата регистрации	Ф.И.О. гражданина, адрес (наименование, место нахождения организации)	Суть предложения	Примечание
1	2	3	4	5

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА  
ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 29 сентября 2022 г.

№2251

**О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 06.12.2012 №2927**

В соответствии со статьёй 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом города Когалыма: 1. В постановление Администрации города Когалыма от 06.12.2012 №2927 «Об утверждении Положения о порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений» (далее - постановление) внести следующие изменения:

- 1.5. Пункт 2 постановления изложить в следующей редакции: «2. Управлению по общим вопросам Администрации города Когалыма (А.В.Косолапов) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложения к нему, его реквизиты, сведения об источнике опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.»
- 1.2. В пункте 4.5. раздела 4 Положения слова «с распоряжением Администрации города от 10.08.2011 №160-р «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Когалыма и урегулированию конфликта интересов»» заменить словами «с распоряжением Администрации города Когалыма от 17.03.2016 №40-р «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих в Администрации города Когалыма и урегулированию конфликта интересов»»
2. Управлению по общим вопросам Администрации города Когалыма (А.В.Косолапов) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.admkoagalym.ru](http://www.admkoagalym.ru)).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма А.М.Качанова.

*Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА  
ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 1 ноября 2022 г.

№2559

**О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 25.07.2022 №1662**

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 №236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», от 15.08.2022 №1415 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 25.07.2022 №1662 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» (далее - Регламент) внести следующее изменение: 1.5. абзац третий пункта 3.3 раздела 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» Регламента изложить в следующей редакции: «Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявителю выводится сообщение о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.»
2. Управлению образования Администрации города Когалыма (А.Н.Лаврентьева) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.admkoagalym.ru](http://www.admkoagalym.ru)).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Л.А.Юрьеву.

*Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА  
ХАНТЫ-МАНСЬИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 21 ноября 2022 г.

№2700

**О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 11.06.2015 №1771**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом города Когалыма, постановлениями Администрации города Когалыма от 13.04.2018 №757 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг», от 28.05.2021 №1115 «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) Администрации города Когалыма, ее структурных подразделений и их должностных лиц, муниципальных служащих», в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 11.06.2015 №1771 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача согласия и оформление документов по обмену жилыми помещениями по договорам социального найма» (далее - постановление) внести следующие изменения: 1.5. в преамбуле постановления слова «от 07.02.2012 №289 «Об утверждении порядка» заменить словами «от 13.04.2018 №757 «Об утверждении Порядка»;
- 1.2. В приложении к постановлению (далее - административный регламент): 1.2.1. в разделе 1 административного регламента: 1.2.1.5. абзац пятый пункта 8 изложить в следующей редакции: «досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, должностных лиц и муниципальных служащих.»; 1.2.1.2. после абзаца пятого пункт 8 дополнить абзацем шестым следующего содержания: «сведения о правовом акте, регулирующем порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) МФЦ и его работников.»; 1.2.2. в разделе 2 административного регламента: 1.2.2.1. пункт 19 дополнить пятым абзацем следующего содержания: «предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»; 1.2.2.2. после пункта 34 дополнить наименованием и пунктом 35 следующего содержания: «Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме»; 35. Случаи предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме административного регламента не предусмотрены.»; 1.2.2.3. пункты 35 - 40 считать пунктами 36 - 41 соответственно; 1.2.3. в разделе 3 административного регламента: 1.2.3.1. после пункта 40 дополнить пунктом 42 следующего содержания: «42. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.»; 1.2.3.2. пункты 41 - 44 считать пунктами 43 - 46 соответственно; 1.2.4. раздел 5 административного регламента изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, должностных лиц и муниципальных служащих 47. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

48. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут являться действия (бездействия) уполномоченного органа, его должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальную услугу, а также принимаемые ими решения в ходе предоставления муниципальной услуги.

Заявитель, права и законные интересы которого нарушены, имеет право обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- в) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма для предоставления муниципальной услуги;
- г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма;
- е) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма;
- ж) отказ уполномоченного органа, его должностного лица, в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- и) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма;
- к) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ.

49. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, направлена по почте, или в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посредством официального сайта Администрации города Когалыма ([www.admkoagalym.ru](http://www.admkoagalym.ru)), официального сайта МФЦ (<http://mfc.admhmao.ru/>), Единого или регионального порталов ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)), портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, их должностными лицами, муниципальными служащими ([do.gosuslugi.ru](http://do.gosuslugi.ru)).

50. Заявитель в жалобе указывает следующую информацию:

- а) наименование уполномоченного органа, его должностного лица, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- б) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) уполномоченного органа, его должностного лица, либо муниципального служащего;
- г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) уполномоченного органа, его должностного лица, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

51. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве такого документа может быть оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

52. Прием жалоб осуществляется отделом делопроизводства и работы с обращениями граждан управления по общим вопросам Администрации города Когалыма.

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг.

При подаче жалобы в электронном виде документы, подтверждающие полномочия на осуществление действий от имени заявителя, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

53. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в Администрацию города Когалыма.

54. Жалоба на действия (бездействия), решения, принятые специалистом уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги рассматривается начальником уполномоченного органа.

Жалоба на решения, принятые начальником уполномоченного органа, рассматривается заместителем главы города Когалыма, курирующим соответствующую сферу деятельности.

При отсутствии заместителя главы города Когалыма, курирующего соответствующую сферу деятельности, жалоба рассматривается главой города Когалыма, а в период его отсутствия - иным высшим должностным лицом, исполняющим его обязанности.

55. Жалоба на решения и действия (бездействия) уполномоченного органа, его должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальные услуги может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в Администрацию города Когалыма в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией города Когалыма (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

В случае, если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, указанный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня ее регистрации направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации такой жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

56. Жалоба подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления и рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа уполномоченного органа, его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных им опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

57. По результатам рассмотрения жалобы принимаются одно из следующих решений:

- а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когалыма;
- б) в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы уполномоченный на ее рассмотрение орган, должностное лицо принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

58. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 57 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в настоящем пункте, дается информация о действиях, осуществляемых уполномоченным органом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в настоящем пункте, дается аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

59. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- а) наименование уполномоченного органа, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя - физического лица или наименование заявителя - юридического лица;
- г) основания для принятия решения по жалобе;
- д) принятое по жалобе решение;
- е) в случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы готовится уполномоченным на рассмотрение жалоб должностным лицом уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен, оформляется на официальном бланке Администрации города Когалыма и подписывается главой города Когалыма, а в период его отсутствия - иным высшим должностным лицом, исполняющим его обязанности.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть предоставлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью главы города Когалыма, а в период его отсутствия - иного высшего должностного лица, исполняющего его обязанности, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

60. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям; подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

61. Жалоба остается без ответа в следующих случаях:

наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи (с сообщением заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом); текст письменной жалобы не поддается прочтению (за исключением случаев, когда фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается заявителю, направившему жалобу).

Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, должностное лицо сообщает заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3(трех) рабочих дней со дня регистрации жалобы.

62. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

Все решения, действия (бездействия) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа, муниципального служащего, заявитель вправе оспорить в судебном порядке.

63. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте, Едином портале.»

2. Управлению по жилищной политике Администрации города Когалыма (А.В.Росолова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.admkoagalym.ru](http://www.admkoagalym.ru)).



4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города Когаляма Р.Я.Ярема.  
*Н.Н.Пальчиков, глава города Когаляма.*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 21 октября 2022 г.

№2701

О внесении изменений в постановление Администрации города Когаляма от 29.06.2015 №1993

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом города Когаляма, постановлениями Администрации города Когаляма от 13.04.2018 №757 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», от 28.05.2021 №1115 «Об утверждении порядка подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации города Когаляма, ее структурных подразделений и их должностных лиц, муниципальных служащих», в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством:

- В постановление Администрации города Когаляма от 29.06.2015 №1993 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения (согласия) на размещение жилого помещения муниципальной жилищного фонда на вселение других граждан в качестве членов семьи, проживающих совместно с нанимателем» (далее - постановление) внести следующие изменения:
  - В преамбуле постановления слова «от 07.02.2012 №289 «Об утверждении порядка» заменить словами «от 13.04.2018 №757 «Об утверждении Порядка»;
  - В приложении к постановлению (далее - административный регламент):
    - в разделе 1 административного регламента:
      - 1.2.1.5. абзац пятый пункта 8 изложить в следующей редакции: «досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, должностных лиц и муниципальных служащих»;»;
      - 1.2.1.2. после абзаца пятого пункт 8 дополнить абзацем шестым следующего содержания: «сведения о правовом акте, регулирующем порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) МФЦ и его работников»;»;
      - 1.2.2. в разделе 2 административного регламента:
        - 1.2.2.1. пункт 19 дополнить пятым абзацем следующего содержания: «предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона №210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;
        - 1.2.2.2. после пункта 29 дополнить наименованием и пунктом 30 следующего содержания: «Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме
        30. Случаи предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме административным регламентом не предусмотрены.»;
        - 1.2.2.3. пункты 30 - 35 считать пунктами 31 - 36 соответственно;
        - 1.2.3. в разделе 3 административного регламента:
          - 1.2.3.1. после пункта 35 дополнить пунктом 37 следующего содержания: «37. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.»;
          - 1.2.3.2. пункты 36 - 39 считать пунктами 38 - 41 соответственно;
          - 1.2.4. раздел 5 административного регламента изложить в следующей редакции: «5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, должностных лиц и муниципальных служащих
          42. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.
          43. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования могут являться действия (бездействия) уполномоченного органа, его должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальную услугу, а также принимаемые ими решения в ходе предоставления муниципальной услуги.
      - Заявитель, права и законные интересы которого нарушены, имеет право обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:
        - а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
        - б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
        - в) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когаляма для предоставления муниципальной услуги;
        - г) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когаляма для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
        - д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когаляма;
        - е) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когаляма;
        - ж) отказ уполномоченного органа, его должностного лица, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
        - з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
        - и) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когаляма;
        - к) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывалось при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ.
      44. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, направлена по почте, или в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посредством официального сайта Администрации города Когаляма ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)), официального сайта МФЦ (<http://mfc.admnpa.ru/>), Единого или регионального порталов ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)), портала Федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, их должностными лицами, муниципальными служащими ([do.gosuslugi.ru](http://do.gosuslugi.ru)).
      45. Заявитель в жалобе указывает следующую информацию:
        - а) наименование уполномоченного органа, его должностного лица, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
        - б) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номер) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
        - в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) уполномоченного органа, его должностного лица, либо муниципального служащего;
        - г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) уполномоченного органа, его должностного лица, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.
      46. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
      - Если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве такого документа может быть оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.
      47. Прием жалоб осуществляется отделом делопроизводства и работы с обращениями граждан управления по общим вопросам Администрации города Когаляма.
      - Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг.
      - При подаче жалобы в электронном виде документы, подтверждающие полномочия на осуществление действий от имени заявителя, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.
      48. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в Администрацию города Когаляма.
      49. Жалоба на действия (бездействия), решения, принятые специалистом уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги рассматривается начальником уполномоченного органа.
      - Жалоба на решения, принятые начальником уполномоченного органа, рассматривается заместителем главы города Когаляма, курирующим соответствующую сферу деятельности.
      - При отсутствии заместителя главы города Когаляма, курирующего соответствующую сферу деятельности, жалоба рассматривается главой города Когаляма, а в период его отсутствия - иным высшим должностным лицом, исполняющим его обязанности.
      50. Жалоба на решения и действия (бездействия) уполномоченного органа, его должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальные услуги может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в Администрацию города Когаляма в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией города Когаляма (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.
      - В случае, если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, указанный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня ее регистрации направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.
      - При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации такой жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.
      51. Жалоба подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления и рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.
      - В случае обжалования отказа уполномоченного органа, его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных им опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.
      52. По результатам рассмотрения жалобы принимаются одно из следующих решений:
        - а) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Когаляма;
        - б) в удовлетворении жалобы отказывается.
      - При удовлетворении жалобы уполномоченный на ее рассмотрение орган, должностное лицо принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

53. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 52 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.
  - В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в настоящем пункте, дается информация о действиях, осуществляемых уполномоченным органом, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.
  - В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в настоящем пункте, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.
54. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:
  - а) наименование уполномоченного органа, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;
  - б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
  - в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя - физического лица или наименование заявителя - юридического лица;
  - г) основания для принятия решения по жалобе;
  - д) принятое по жалобе решение;
  - е) в случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
  - ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы готовится уполномоченным на рассмотрение жалоб должностным лицом уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен, оформляется на официальном бланке Администрации города Когаляма и подписывается главой города Когаляма, а в период его отсутствия - иным высшим должностным лицом, исполняющим его обязанности.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью главы города Когаляма, а в период его отсутствия - иного высшего должностного лица, исполняющего его обязанности, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

55. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:
  - наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
  - подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
  - наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.
56. Жалоба остаётся без ответа в следующих случаях:
  - наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи (с сообщением заявителю, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом);
  - текст письменной жалобы не поддается прочтению (за исключением случаев, когда фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается заявителю, направившему жалобу).

Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, должностное лицо сообщает заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации жалобы.

57. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.
- Все решения, действия (бездействия) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа, муниципального служащего, заявитель вправе оспорить в судебном порядке.

58. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте, Едином портале.».
2. Управлению по жилищной политике Администрации города Когаляма (А.В.Росолова) направить в юридическое управление Администрации города Когаляма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когаляма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалямский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когаляма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города Когаляма Р.Я.Ярема.

*Н.Н.Пальчиков, глава города Когаляма.*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 21 ноября 2022 г.

№2706

О внесении изменений в постановление Администрации города Когаляма от 26.12.2016 №3238

- В соответствии со статьями 153, 154, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 01.07.2022 №536/пр «О внесении изменений в приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27 сентября 2016 г. №668/пр «Об утверждении методических указаний установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда», на основании Устава города Когаляма:
  1. В приложение к постановлению Администрации города Когаляма от 26.12.2016 №3238 «Об утверждении Положения о порядке расчёта размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма муниципального жилищного фонда в городе Когаляме» (далее - положение) внести следующие изменения:
    - 1.5. В разделе 3 положения:
      - 1.5.1. абзац пятый после слова «(ЕМИСС)» дополнить словами «(по всем типам квартир)»;
      - 1.5.2. абзац шестой после слов «Уральскому федеральному округу» дополнить словами «(по всем типам квартир)».
    - 1.2. Строку 4 приложения к положению изложить в следующей редакции:

« 4 Коэффициент соответствия платы		Кс	
Жилые помещения муниципального жилищного фонда в городе Когаляме, предоставляемые для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма в домах, признанных в установленном порядке непригодными, аварийными или подлежащими сносу			0
Жилые помещения муниципального жилищного фонда в городе Когаляме, предоставляемые для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма в домах капитального исполнения			0,19
Жилые помещения муниципального жилищного фонда в городе Когаляме, предоставляемые для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма в домах деревянного или смешанного исполнения			0,14

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023.
3. Управлению экономики Администрации города Когаляма (Е.Г.Загорская) направить в юридическое управление Администрации города Когаляма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когаляма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа Югры.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалямский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когаляма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когаляма Т.И.Черных.

*Н.Н.Пальчиков, глава города Когаляма.*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 22 ноября 2022 г.

№2707

О внесении изменений в постановление Администрации города Когаляма от 10.06.2010 №1284

- В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 21.52.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когаляма, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:
  1. В постановление Администрации города Когаляма от 10.06.2010 №1284 «О создании пунктов временного размещения населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях» (далее - Постановление) внести следующие изменения:
    - 1.5. в пункте 2.3 приложения 2 к Постановлению слова «установление связи с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций города и обеспечения пожарной безопасности при Администрации города Когаляма (далее - КЧСиОПБ), отделом по делам ГО и ЧС, службами гражданской обороны (далее - ГО) города Когаляма» заменить словами «установление связи с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций города и обеспечения пожарной безопасности при Администрации города Когаляма (далее - КЧСиОПБ), постоянной эвакуационной комиссией Администрации города Когаляма (далее - ПЭК), отделом по делам ГО и ЧС, службами гражданской обороны (далее - ГО) города Когаляма»;

- 1.2. в абзаце пятом пункта 3.3 приложения 2 к Постановлению слова «До прибытия населения на ПВР проводится подготовка всех помещений к приему и размещению населения, а также, при необходимости, их герметизация, подготовка средств для оказания первой медицинской помощи, уточнение запасов питьевой воды и продуктов питания, устанавливается связь с КЧСиОПБ, службами ГО города Когаляма» заменить словами «До прибытия населения на ПВР проводится подготовка всех помещений к приему и размещению населения, а также, при необходимости, подготовка средств для оказания первой медицинской помощи, уточнение запасов питьевой воды и продуктов питания, устанавливается связь с КЧСиОПБ, ПЭК, службами ГО города Когаляма»;»;
- 1.3. абзац четвертый подпункта «б» пункта 4.5. приложения 2 к Постановлению признать утратившим силу.
2. Подпункт 1.2.4 пункта 1.2 постановления от 11.03.2016 №614 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когаляма от 10.06.2010 №1284» признать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалямский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когаляма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когаляма А.М.Качанова.

*Н.Н.Пальчиков, глава города Когаляма.*



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА  
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 22 ноября 2022 г.

№2709

**О внесении изменений в постановление Администрации города Кога-  
лыма от 10.11.2014 №2807**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2022 №1415 «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», Уставом города Кога-лыма, в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. В приложение к постановлению Администрации города Кога-лыма от 10.11.2014 №2807 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений» (далее - административный регламент) внести следующее изменение:

1.5. абзац третий пункта 22.1 раздела 3 административного регламента изложить в следующей редакции: «Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.»

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Кога-лыма (А.В. Ковальчуку), направить в юридическое управление Администрации города Кога-лыма текст постановления его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Кога-лыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Кога-лымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Кога-лыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Кога-лыма А.В. Ковальчука.

*Н.Н.Пальчиков, глава города Кога-лыма.***ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА  
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 22 ноября 2022 г.

№2710

**О внесении изменений в постановление Администрации города Кога-  
лыма от 22.12.2015 №3726**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» от 15.08.2022 №1415, Уставом города Кога-лыма, в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. В постановление Администрации города Кога-лыма от 22.12.2015 №3726 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» (далее - административный регламент) внести следующие изменения:

1.5. абзац 3 пункта 3.3 административного регламента изложить в следующей редакции: «Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.»

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Кога-лыма (А.В. Ковальчуку), направить в юридическое управление Администрации города Кога-лыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Кога-лыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Кога-лымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Кога-лыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Кога-лыма А.В. Ковальчука.

*Н.Н.Пальчиков, глава города Кога-лыма.***ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА  
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 22 ноября 2022 г.

№2714

**О внесении изменений в постановление Администрации города Кога-  
лыма от 24.07.2019 №1629**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 №236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. В приложение к постановлению Администрации города Кога-лыма от 24.07.2019 №1629 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности» (далее - административный регламент) внести следующие изменения:

1.5. пункт 21 подраздела «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг» раздела 2 административного регламента дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона №210, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

1.2. абзац третий пункта 40 административного регламента изложить в следующей редакции: «Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется единым порталом автоматически в процессе заполнения Заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы заявления Заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.»;

1.3. пункт 21 подраздела «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» раздела 2 административного регламента считать пунктом 22 соответственно;

1.4. пункты 22 - 78 считать пунктами 23 - 79 соответственно.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Кога-лыма (А.В. Ковальчуку) направить в юридическое управление Администрации города Кога-лыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Кога-лыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Кога-лымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Кога-лыма в сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Кога-лыма А.В. Ковальчука.

*Н.Н.Пальчиков, глава города Кога-лыма.***ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА  
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 23 ноября 2022 г.

№2717

**О внесении изменений в постановление Администрации города Кога-  
лыма от 25.07.2019 №1646**

В соответствии с Федеральными законами от 28.06.2022 №197-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 14.07.2022 №236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом города Кога-лыма, в целях реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Кога-лым» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Кога-лым», утвержденной постановлением Администрации города Кога-лыма от 11.50.2013 №2919:

1. В постановление Администрации города Кога-лыма от 25.07.2019 №1646 «Об утверждении порядка предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Социально-экономическое развитие и инвестиции муниципального образования город Кога-лым» (далее - постановление) внести следующие изменения:

1.5. в приложении 1 к постановлению (далее - порядок предоставления субсидий):

1.5.1. пункт 1.4 раздела 1 порядка предоставления субсидий дополнить подпунктом 1.4.10 следующего содержания:

«1.4.10. Социальное предпринимательство - предпринимательская деятельность, направленная на достижение общественно полезных целей, способствующая решению социальных проблем граждан и общества и осуществляемая в соответствии с условиями, предусмотренными частью 1 статьи 24.1 Федерального закона от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

1.5.2. пункт 1.9 раздела 1 порядка предоставления субсидий изложить в следующей редакции:

«1.9. Сведения о Субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы города Кога-лыма о бюджете (проекта решения Думы города Кога-лыма о внесении изменений в решение Думы города Кога-лыма о бюджете) на очередной финансовый год и плановый период (при наличии технической возможности).»;

1.5.3. подпункт 1 пункта 2.2 раздела 2 порядка предоставления субсидий изложить в следующей редакции:

«1) сроков проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.»;

1.5.4. в абзаце шестом пункта 2.3 раздела 2 порядка предоставления субсидий слова «50 процентов» заменить словами «25 процентов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.»;

1.5.5. абзац второй подпункта 1 пункта 2.3 раздела 2 порядка предоставления субсидий после слова «Субъектом» дополнить словами «, осуществлять деятельность в сфере социального предпринимательства»;

1.5.6. в абзаце третьем подпункта 1 пункта 2.12 раздела 2 порядка предоставления субсидий слова «(в Фонде социального страхования)» заменить словами «(в Фонде пенсионного и социального страхования)»;

1.5.7. абзацы первый и второй пункта 3.2.1 раздела 3 порядка предоставления субсидий изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, впервые зарегистрированных и действующих менее одного года, на развитие социального предпринимательства, в виде возмещения части затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности, осуществлением деятельности в сфере социального предпринимательства.

Возмещению подлежат часть затрат, фактически произведенных и документально подтвержденных расходов, произведенных Субъектами в течение 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих 1 числу, месяца подачи заявки Субъекта (впервые зарегистрированным и действующим менее одного года), на развитие социального предпринимательства, по одному или нескольким из следующих направлений по возмещению части затрат.»;

1.5.8. абзац двенадцатый пункта 3.8 раздела 3 порядка предоставления субсидий изложить в следующей редакции:

«- с даты признания Субъекта совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее одного года, за исключением случая более раннего устранения Субъектом такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного главным распорядителем как получателем бюджетных средств, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания Субъекта совершившим такое нарушение прошло менее трех лет. Положения, предусмотренные настоящим абзацем, распространяются на виды поддержки, в отношении которых главным распорядителем как получателем бюджетных средств, выявлены нарушения Субъектом порядка и условий оказания поддержки.»;

1.5.9. абзацы второй и третий пункта 3.14 раздела 3 порядка предоставления субсидий изложить в следующей редакции:

«Конкретные планируемые значения показателей результативности предоставления Субсидии (целевые показатели) с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов устанавливаются главным распорядителем как получателем бюджетных средств в Соглашении о предоставлении Субсидии из бюджета города.

В случае, если получателями Субсидий не достигнуты планируемые значения показателей результативности, установленные Соглашением (дополнительным соглашением к Соглашению), к получателям Субсидий применяются штрафные санкции, установленные Соглашением (дополнительным соглашением к Соглашению).»;

1.5.12 в пункте 5.4 раздела 5 порядка предоставления субсидий слова «значений показателей результативности» заменить словами «значений результатов»;

1.5.11. в приложении 1 к порядку предоставления субсидий слова «Финансовая поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства (впервые зарегистрированным и действующим менее 1 года), осуществляющим социально значимые (приоритетные) виды деятельности в городе Кога-лым» заменить словами «Финансовая поддержка субъектами малого и среднего предпринимательства, впервые зарегистрированных и действующих менее одного года, на развитие социального предпринимательства»;

1.2. в приложении 3 к постановлению (далее - порядок предоставления грантов):

1.2.1. пункт 1.51 раздела 1 порядка предоставления грантов изложить в следующей редакции:

«1.51. Сведения о Грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы города Кога-лыма о бюджете (проекта решения Думы города Кога-лыма о внесении изменений в решение Думы города Кога-лыма о бюджете) на очередной финансовый год и плановый период (при наличии технической возможности).»;

1.2.2. подпункт 1 пункта 2.2 раздела 2 порядка предоставления грантов изложить в следующей редакции:

«1) сроков проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.»;

1.2.3. в абзаце шестом пункта 2.3 раздела 2 порядка предоставления грантов слова «50 процентов» заменить словами «25 процентов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.»;

1.2.4. в абзаце третьем подпункта 1 пункта 2.12 раздела 2 порядка предоставления грантов слова «(в Фонде социального страхования)» заменить словами «(в Фонде пенсионного и социального страхования)»;

1.2.5. абзац двенадцатый пункта 3.10 раздела 3 порядка предоставления грантов изложить в следующей редакции:

«- с даты признания Субъекта совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее одного года, за исключением случая более раннего устранения Субъектом такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного главным распорядителем как получателем бюджетных средств, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания Субъекта совершившим такое нарушение прошло менее трех лет. Положения, предусмотренные настоящим абзацем, распространяются на виды поддержки, в отношении которых главным распорядителем как получателем бюджетных средств, выявлены нарушения Субъектом порядка и условий оказания поддержки.»;

1.2.6. абзацы второй и третий пункта 3.15 раздела 3 порядка предоставления грантов изложить в следующей редакции:

«Конкретные планируемые значения показателей результативности предоставления Гранта (целевые показатели) с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов устанавливаются главным распорядителем как получателем бюджетных средств в Соглашении о предоставлении Гранта из бюджета города.

В случае, если получателями Гранта не достигнуты планируемые значения показателей результативности, установленных Соглашением (дополнительным соглашением к Соглашению), к получателям Гранта применяются штрафные санкции, установленные Соглашением (дополнительным соглашением к Соглашению).»;

1.2.7. в пункте 5.4 раздела 5 порядка предоставления грантов слова «значений показателей результативности» заменить словами «значений результатов».

2. Подпункты 1.5.8, 1.2.5 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу с 26.12.2022.

3. Подпункты 1.5.1, 1.5.4, 1.5.5, 1.5.6, 1.5.7, 1.5.11, 1.2.3, 1.2.4 пункта 1 настоящего постановления вступают в силу с 01.01.2023.

4. Управлению инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Кога-лыма (В.И. Феоктистов) направить в юридическое управление Администрации города Кога-лыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Кога-лыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Кога-лымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Кога-лыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Кога-лыма Т.И. Черных.

*Н.Н.Пальчиков, глава города Кога-лыма.***ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА  
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 23 ноября 2022 г.

№2718

**О внесении изменений в постановление Администрации города Кога-  
лыма от 19.08.2022 №1868**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» от 15.08.2022 №1415, Уставом города Кога-лыма, в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. В приложение к постановлению Администрации города Кога-лыма от 19.08.2022 №1868 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» (далее - административный регламент) внести следующее изменение:

1.5. абзац 3 пункта 3.4.1 административного регламента изложить в следующей редакции: «Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.»

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации города Кога-лыма (А.В. Ковальчуку), направить в юридическое управление Администрации города Кога-лыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Кога-лыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Кога-лымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Кога-лыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Кога-лыма А.В. Ковальчука.

*Н.Н.Пальчиков, глава города Кога-лыма.***ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА  
ХАНТЫ-МАНСЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

От 23 ноября 2022 г.

№2720

**О внесении изменений в постановление Администрации города Кога-  
лыма от 17.07.2012 №1752**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2022 №1415 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Уставом города Кога-лыма, в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. В приложение к постановлению Администрации города Кога-лыма от 17.07.2012 №1752 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство



объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)» (далее - административный регламент) внести следующие изменения:

- 1.5. подпункт «г» пункта 2.5.4 раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:  
«г) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации случаев реконструкции многоквартирного дома (в случае представления заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений (за исключением заявления о внесении изменений в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство), согласие правообладателей всех домов блокированной застройки в одном ряду в случае реконструкции одного из домов блокированной застройки);»
- 1.2. абзац третий пункта 3.3.1 раздела 3 административного регламента изложить в следующей редакции:  
«Форматно-логическая проверка сформированного заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления, уведомление заявителя уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений, уведомления.»
2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма (А.Р. Берестова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я. Ярема.  
**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 23 ноября 2022 г.

№2721

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 17.10.2022 №2392

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22.12.2018 №116-оз «Об отдельных вопросах, регулируемых правилами благоустройства территории муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, и о порядке определения границ прилегающих территорий», Уставом города Когалыма:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 17.10.2022 №2392 «Об утверждении Порядка определения границ прилегающих территорий на территории города Когалыма» (далее - Порядок) внести следующие изменения:  
1.5. раздел 1 Порядка дополнить пунктами 1.5, 1.2 следующего содержания:  
«1.5. Схемы границ прилегающих территорий города Когалыма (далее - схема границ прилегающей территории) утверждаются постановлением Администрации города Когалыма.  
1.2. Органом, ответственным за подготовку схем границ прилегающей территории города Когалыма, является отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма.»
- 1.2. в пункте 5.1 раздела 5 слова «(далее - схема границ прилегающей территории)» исключить;
- 1.3. в наименовании, пункте 6.1 раздела 6 Порядка слова «Установление и изменение границ прилегающей территории» заменить словами «Изменение границ прилегающей территории».
2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма (А.Р. Берестова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я. Ярема.  
**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 23 ноября 2022 г.

№2722

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 27.11.2012 № 2759

В соответствии с Федеральным законом от 21.52.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Когалыма, в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. В постановление Администрации города Когалыма от 27.11.2012 №2759 «Об утверждении плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в период подготовки и проведения новогодних праздников» (далее - Постановление) внести следующие изменения:  
1.5. в пункте 3 Постановления слова «Рекомендовать Федеральному государственному казенному учреждению «3 отряд Федеральной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре», Отделу надзорной деятельности по городу Когалыму Главного Управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации стихийных бедствий по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре и отделу Министерства внутренних дел России по городу Когалыму на период новогодних праздников, усилить функции обеспечения пожарной безопасности, надзора, правопорядка в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации» заменить словами «Рекомендовать 3 пожарно-спасательному отряду ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, Отделу надзорной деятельности и профилактической работы по г. Когалыму управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре и отделу Министерства внутренних дел России по городу Когалыму на период новогодних праздников, усилить функции обеспечения пожарной безопасности, надзора, правопорядка в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации»;
- 1.2. Приложение к Постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Когалыма (С.А.Ларионов) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления и приложение к нему, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма А.М.Качанова.  
**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

Приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 23.11.2022 №2722

### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ПЕРИОД ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ НОВОГОДНИХ ПРАЗДНИКОВ

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Назначить ответственных лиц за проведение праздничных мероприятий. Запретить использование открытого огня и курения в помещениях. Не превышать количество мест для посетителей в помещениях свыше установленных санитарных норм	с 15 декабря по 15 января	Руководители организаций и индивидуальные предприниматели, в помещениях которых планируется проведение праздничных мероприятий
2.	Запретить использование пиротехнической продукции в закрытых помещениях в период проведения мероприятий развлекательного характера на объектах с массовым пребыванием людей	с 15 декабря по 15 января	Руководители организаций независимо от форм собственности, индивидуальные предприниматели, граждане
3.	Запретить использование пиротехнической продукции на открытых площадках на расстоянии не менее 50 метров от зданий и сооружений	с 15 декабря по 15 января	Руководители организаций независимо от форм собственности, индивидуальные предприниматели, граждане
4.	Организовать дежурство добровольных пожарных дружин, проведение инструктажей, дополнительное обучение мерам пожарной безопасности ответственных дежурных и сотрудников, задействованных на проведении мероприятий развлекательного характера на объектах с массовым пребыванием людей	с 24 декабря по 15 января	Руководители организаций независимо от форм собственности, индивидуальные предприниматели, граждане
5.	Провести внеочередные тренировки по практической отработке планов эвакуации из зданий с массовым пребыванием людей	с 15 декабря по 25 декабря	Руководители организаций независимо от форм собственности, индивидуальные предприниматели, граждане
6.	Проверить и при необходимости привести в соответствии с требованиями пожарной безопасности: - путей эвакуации (общие коридоры, лестничные клетки, эвакуационные выходы); - знаков пожарной безопасности, указателей путей эвакуации; - освещение общих коридоров, лестничных клеток, эвакуационных выходов; - автоматическую пожарную сигнализацию, световых указателей "Выход", систем оповещения людей при пожаре; - наличия и исправности первичных средств пожаротушения, укомплектованности пожарных кранов пожарными рукавами и стволами; - исправность вспомогательной, водопитательной техники, привлекаемой к тушению пожаров	с 15 декабря по 25 декабря	Руководители организаций независимо от форм собственности, индивидуальные предприниматели, граждане
7.	Уточнить списки зданий и помещений, связанных с подготовкой и проведением новогодних праздников	с 15 декабря по 20 декабря	Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурная диспетчерская служба города Когалыма» города Когалыма (далее - МКУ «ЕДДС города Когалыма»). 3 пожарно-спасательному отряду ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (далее - 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по ХМАО - Югре) (по согласованию)

8.	Выявить и устранить искусственные преграды, препятствующие проезду пожарных автомобилей к учреждениям, в которых планируется проведение праздничных мероприятий	с 24 декабря по 15 января	Руководители организаций независимо от форм собственности, индивидуальные предприниматели, муниципальное казенное учреждение «Коммунальщикотехника» (далее - МБУ «КСАТ»), МКУ «ЕДДС города Когалыма», муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма» (далее-МКУ «УЖКХ города Когалыма»)
9.	Организовывать комплексные проверки по выявлению фактов незаконной реализации пиротехнических изделий и изъятию их из оборота	с 15 декабря по 15 января	ОМВД России по городу Когалыму (по согласованию)
10.	Провести работы по предотвращению проникновения посторонних лиц в чердачные и подвальные помещения	с 15 декабря по 15 января	МКУ «УЖКХ города Когалыма», организации, обслуживающие многоквартирные жилые дома, руководители культурно-досуговых учреждений города Когалыма
11.	Провести совместные проверки мест с массовым пребыванием людей	с 24 декабря по 15 января	ОМВД России по городу Когалыму (по согласованию). 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по ХМАО - Югре (по согласованию). Отдел надзорной деятельности и профилактической работы по г. Когалыму управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (далее - ОНД и ПР (по городу Когалыму) УНД и ПР ГУ МЧС России по ХМАО - Югре) (по согласованию)
12.	Провести работы по очистке от горючих отходов (мусора, тары) территории города Когалыма и предприятий	с 15 декабря по 15 января	МКУ «УЖКХ города Когалыма», МКУ «КСАТ», руководители организаций независимо от форм собственности, индивидуальные предприниматели
13.	Организовать дежурство в праздничные дни должностных лиц Администрации города на время проведения новогодних и рождественских праздников	до 15 декабря	Отдел межведомственного взаимодействия в сфере обеспечения общественного порядка и безопасности Администрации города Когалыма
14.	Информировать население города о мерах безопасности в праздничные дни через средства массовой информации, официальный сайт Администрации города Когалыма	с 15 декабря по 15 января	Отдел по делам ГО и ЧС Администрации города Когалыма, сектор пресс-службы Администрации города Когалыма, 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по ХМАО - Югре (по согласованию), ОНД и ПР (по городу Когалыму) УНД и ПР ГУ МЧС России по ХМАО - Югре (по согласованию), ОМВД России по городу Когалыму (по согласованию)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 24 ноября 2022 г.

№2724

О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 25.07.2022 №1654

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2022 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Уставом города Когалыма, в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 25.07.2022 №1654 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески» (далее - административный регламент) внести следующее изменение:  
1.5. абзац третий подпункта 23.1 пункта 23 раздела 3 административного регламента изложить в следующей редакции:  
«Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.»
2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма (А.Р. Берестова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я. Ярема.  
**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 24 ноября 2022 г.

№2725

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 30.12.2015 №3876

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2022 №1415 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом города Когалыма, в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 30.12.2015 №3876 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе градостроительной деятельности» (далее - административный регламент) внести следующее изменение:  
1.5. абзац третий пункта 39 раздела 3 административного регламента изложить в следующей редакции:  
«Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.»
2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма (А.Р. Берестова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я. Ярема.  
**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 24 ноября 2022 г.

№2734

О внесении изменения в постановление Администрации города Когалыма от 24.10.2014 №2669

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2022 №1415 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Уставом города Когалыма, в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством:

1. В приложение к постановлению Администрации города Когалыма от 24.10.2014 №2669 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории города Когалыма» (далее - административный регламент) внести следующее изменение:  
1.5. абзац третий пункта 3.3 раздела 3 административного регламента изложить в следующей редакции:  
«Форматно-логическая проверка сформированного заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осуществляется единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. При выявлении единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.»
2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма (А.Р. Берестова) направить в юридическое управление Администрации города Когалыма текст постановления, его реквизиты, сведения об источнике официального опубликования в порядке и сроки, предусмотренные распоряжением Администрации города Когалыма от 19.06.2013 №149-р «О мерах по формированию регистра муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» для дальнейшего направления в Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Аппарата Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkogalym.ru](http://www.admkogalym.ru)).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Когалыма Р.Я. Ярема.  
**Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.**





2.2.2.	Строительство сетей наружного освещения автомобильной дороги по проспекту Нефтяников от улицы Олимпийской до улицы Береговая в городе Когалыме (этап-5, шифр проекта: 2021-4-ПЗ)	МУ «УКС г.Когалыма»	всего	6 020,40	6 020,40	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	6 020,40	6 020,40	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3.	Строительство сетей наружного освещения автомобильной дороги по проспекту Нефтяников в городе Когалыме (от улицы Ноябрьская до путепровода)	МУ «УКС г.Когалыма»	всего	5 567,10	0,00	5 567,10	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	5 567,10	0,00	5 567,10	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4.	Строительство сетей наружного освещения автомобильной дороги по улице Повховское шоссе в городе Когалыме	МУ «УКС г.Когалыма»	всего	8 621,70	8 621,70	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	8 621,70	8 621,70	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.5.	Строительство сетей наружного освещения участка автомобильной дороги по улице Центральная в городе Когалыме	МУ «УКС г.Когалыма»	всего	150,60	150,60	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	150,60	150,60	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.	Основное мероприятие «Обеспечение функционирования сети автомобильных дорог общего пользования местного значения» (4, 5, 6, 7)	МБУ «ККАТ»	всего	914 372,30	197 240,20	185 612,20	183 580,80	173 969,55	173 969,55
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	914 372,30	197 240,20	185 612,20	183 580,80	173 969,55	173 969,55
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.1.	Содержание и ремонт автомобильных дорог местного значения в границах города Когалыма, в том числе нанесение и восстановление дорожной разметки на проезжей части улиц города	МБУ «ККАТ»	всего	878 822,00	185 898,60	179 383,40	177 421,10	168 059,45	168 059,45
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	878 822,00	185 898,60	179 383,40	177 421,10	168 059,45	168 059,45
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.1.5.	Выполнение муниципальной работы «Выполнение работ в области использования автомобильных дорог»	МБУ «ККАТ»	всего	827 450,40	169 751,90	163 829,20	164 623,10	164 623,10	164 623,10
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	827 450,40	169 751,90	163 829,20	164 623,10	164 623,10	164 623,10
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.1.2.	Приобретение специализированной техники для выполнения муниципальной работы «Выполнение работ в области использования автомобильных дорог» (в том числе на условиях лизинга)	МБУ «ККАТ»	всего	51 371,60	16 146,70	15 554,20	12 798,00	3 436,35	3 436,35
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	51 371,60	16 146,70	15 554,20	12 798,00	3 436,35	3 436,35
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.2.	Техническое обслуживание электрооборудования светофорных объектов (в том числе обеспечение электроэнергией)	МКУ «УЖКХ г.Когалыма»	всего	29 458,90	5 849,40	5 879,20	5 910,10	5 910,10	5 910,10
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	29 458,90	5 849,40	5 879,20	5 910,10	5 910,10	5 910,10
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.3.	Приобретение, монтаж, ремонт и техническое обслуживание информационных табло	МКУ «УЖКХ г.Когалыма»	всего	1 848,80	1 249,60	349,60	249,60	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	1 848,80	1 249,60	349,60	249,60	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.4.	Обустройство и модернизация светофорных объектов	МКУ «УЖКХ г.Когалыма»	всего	4 242,60	4 242,60	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет автономного округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	4 242,60	4 242,60	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Итого по подпрограмме №2	всего	1 091 776,10	289 179,40	229 403,60	225 254,00	173 969,55	173 969,55		
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	бюджет города Когалыма	1 081 776,10	279 179,40	229 403,60	225 254,00	173 969,55	173 969,55		
	иные внебюджетные источники	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
В том числе:									
Процессная часть подпрограммы №2	всего	1 091 776,10	289 179,40	229 403,60	225 254,00	173 969,55	173 969,55		
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	бюджет города Когалыма	1 081 776,10	279 179,40	229 403,60	225 254,00	173 969,55	173 969,55		
	иные внебюджетные источники	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Задача №4. Повышение уровня безопасности автомобильных дорог общего пользования местного значения города Когалыма.									
Подпрограмма 3. «Безопасность дорожного движения»									
Процессная часть									
3.1.	Основное мероприятие «Внедрение автоматизированных и роботизированных технологий организации дорожного движения и контроля за соблюдением правил дорожного движения» (8)	МКУ «ЕДДС г. Когалыма», МУ «УКС г.Когалыма»	всего	27 484,30	13 748,20	6 863,50	6 872,60	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	27 484,30	13 748,20	6 863,50	6 872,60	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.5.	Обеспечение бесперебойного функционирования системы фотовидеофиксации	МКУ «ЕДДС г. Когалыма»	всего	22 343,40	8 607,30	6 863,50	6 872,60	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	22 343,40	8 607,30	6 863,50	6 872,60	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.2.	Перенос кабелей системы автоматической фотовидеофиксации нарушений правил дорожного движения города Когалыма в подземную канализацию	МУ «УКС г.Когалыма»	всего	5 140,90	5 140,90	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	5 140,90	5 140,90	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по подпрограмме №3	всего	27 484,30	13 748,20	6 863,50	6 872,60	0,00	0,00		
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	бюджет города Когалыма	27 484,30	13 748,20	6 863,50	6 872,60	0,00	0,00		
	иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
В том числе:									
Процессная часть подпрограммы №3	всего	27 484,30	13 748,20	6 863,50	6 872,60	0,00	0,00		
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	бюджет города Когалыма	27 484,30	13 748,20	6 863,50	6 872,60	0,00	0,00		
	иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Задача №5. Развитие материально-технической базы и обеспечение комплексной безопасности объектов транспортной инфраструктуры.									
Подпрограмма 4. «Повышение доступности и безопасности транспортных услуг, оказываемых с использованием воздушного транспорта»									
Процессная часть									
4.1.	Развитие современной транспортной системы, обеспечивающей повышение доступности и безопасности услуг на объектах транспортной инфраструктуры (10)	КУМИ	всего	12 508,08	12 508,08	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	12 508,08	12 508,08	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.5.	Субсидии на финансовое обеспечение затрат организациям воздушного транспорта	КУМИ	всего	12 508,08	12 508,08	0,00	0,00	0,00	0,00
			федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			иные внебюджетные источники	12 508,08	12 508,08	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по подпрограмме №4	всего	12 508,08	12 508,08	0,00	0,00	0,00	0,00		
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	иные внебюджетные источники	12 508,08	12 508,08	0,00	0,00	0,00	0,00		
В том числе:									
Процессная часть подпрограммы №4	всего	12 508,08	12 508,08	0,00	0,00	0,00	0,00		
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		



	бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	иные внебюджетные источники	12 508,08	12 508,08	0,00	0,00	0,00	0,00
Процессная часть в целом по муниципальной программе:	всего	1 240 883,38	336 800,08	260 791,40	253 202,00	195 044,95	195 044,95
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	1 218 375,30	314 292,00	260 791,40	253 202,00	195 044,95	195 044,95
	иные внебюджетные источники	22 508,08	22 508,08	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего по муниципальной программе:	всего	1 240 883,38	336 800,08	260 791,40	253 202,00	195 044,95	195 044,95
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	1 218 375,30	314 292,00	260 791,40	253 202,00	195 044,95	195 044,95
	иные внебюджетные источники	22 508,08	22 508,08	0,00	0,00	0,00	0,00
В том числе:							
Инвестиции в объекты муниципальной собственности	всего	29 457,90	23 890,80	5 567,10	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	29 457,90	23 890,80	5 567,10	0,00	0,00	0,00
	иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Прочие расходы	всего	1 211 425,48	312 909,28	255 224,30	253 202,00	195 044,95	195 044,95
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	1 188 917,40	290 401,20	255 224,30	253 202,00	195 044,95	195 044,95
	иные внебюджетные источники	22 508,08	22 508,08	0,00	0,00	0,00	0,00
В том числе:							
Ответственный исполнитель (МКУ «УЖХХ города Когалыма»)	всего	144 665,20	32 706,00	30 753,10	27 235,10	26 985,50	26 985,50
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	144 665,20	32 706,00	30 753,10	27 235,10	26 985,50	26 985,50
	иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 1 (МБУ «КСАТ»)	всего	878 822,00	185 898,60	179 383,40	177 421,10	168 059,45	168 059,45
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	878 822,00	185 898,60	179 383,40	177 421,10	168 059,45	168 059,45
	иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 2 (МУ «УКС г. Когалыма»)	всего	182 469,70	97 005,10	43 791,40	41 673,20	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	172 469,70	87 005,10	43 791,40	41 673,20	0,00	0,00
	иные внебюджетные источники	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 3 (МКУ «ЕДДС г. Когалыма»)	всего	22 343,40	8 607,30	6 863,50	6 872,60	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	22 343,40	8 607,30	6 863,50	6 872,60	0,00	0,00
	иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 4 (ОАиГ)	всего	75,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	75,00	75,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	иные внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Соисполнитель 5 (КУМИ)	всего	12 508,08	12 508,08	0,00	0,00	0,00	0,00
	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет ХМАО - Югры	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	бюджет города Когалыма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	иные внебюджетные источники	12 508,08	12 508,08	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.11.2022 №2737

Таблица 4

Перечень объектов капитального строительства (заполняется при планировании объектов капитального строительства)

№ п/п	Наименование объекта (инвестиционного проекта)	Мощность	Срок строительства, проектирования	Источник финансирования
1	Реконструкция развязки Восточная (проспект Нефтяников, улица Ноябрьская)	0,86305 км	2021-2022*	Бюджет города Когалыма
2	Реконструкция участков автомобильных дорог улица Дорожников и улица Романчиков	-	2022*	Бюджет города Когалыма
3	Строительство сетей наружного освещения автомобильной дороги по переулку Волжский в городе Когалыме	0,677 км	2022**	Бюджет города Когалыма
4	Строительство сетей наружного освещения автомобильной дороги по проспекту Нефтяников от улицы Олимпийская до улицы Береговая в городе Когалыме (этап-5, шифр проекта: 2021-4-П3)	0,885 км	2022**	Бюджет города Когалыма
5	Строительство сетей наружного освещения автомобильной дороги по проспекту Нефтяников (от улицы Ноябрьская до путепровода)	0,758 км	2023**	Бюджет города Когалыма
6	Строительство сетей наружного освещения автомобильной дороги по улице Повховское шоссе в городе Когалыме	2,246 км	2022**	Бюджет города Когалыма
7	Строительство сетей наружного освещения участка автомобильной дороги по улице Центральная в городе Когалыме	0,186 км	2022*	Бюджет города Когалыма

\* срок проектирования  
\*\* срок строительства

Приложение 3 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.11.2022 №2737

Таблица 6

Показатели, характеризующие эффективность структурного элемента (основного мероприятия) муниципальной программы

№ показателя	Наименование показателя	Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы	Значение показателя по годам					Значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы
			2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, не соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям (км., проект) <sup>1</sup>	2,69	3,027	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00
		0	1	0	0	0	0	1
2	Прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в результате реконструкции автомобильных дорог (комплект проектно-сметной документации) <sup>2</sup>	0	2	0	0	0	0	2
3	Обеспечение автомобильных дорог города Когалыма сетями наружного освещения (км/трасса, комплект проектно-сметной документации) <sup>3</sup>	1,024	3,808	0,758	0	0	0	4,566
		1	1	0	0	0	0	1
4	Протяженность сети автомобильных дорог общего пользования местного значения (км.) <sup>4</sup>	91,733	96,324	96,324	96,324	96,324	96,324	96,324
5	Обеспечение стабильности работы светофорных объектов (шт.) <sup>5</sup>	38	38	38	38	38	38	38
6	Обеспечение остановочных павильонов информационными табло (приобретение, монтаж, ремонт и техническое обслуживание) (шт.) <sup>6</sup>	33	56	0	0	0	0	56
7	Модернизация светофорных объектов (объект) <sup>7</sup>	7	1	0	0	0	0	1
8	Обеспечение технического и эксплуатационного обслуживания программно-технического измерительного комплекса «Одиссей» (комплексы), (шт.) <sup>8</sup>	14	18	18	18	18	18	18
9	Выполнение работ по переносу кабелей системы автоматической фотовидеодиагностики нарушений правил дорожного движения города Когалыма в подземную канализацию (количество участков улично-дорожной сети) <sup>9</sup>	-	1	0	0	0	0	1
10	Улучшение технических характеристик, поддержание эксплуатационного ресурса объектов транспортной инфраструктуры (ед.) <sup>10</sup>	-	1	0	0	0	0	1

<sup>1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9</sup> Показатель имеет фактический объем;

<sup>4</sup> В соответствии с постановлением Администрации города Когалыма от 03.10.2008 №2207 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в реестре муниципальной собственности Администрации города Когалыма».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОГАЛЫМА ХАНТЫ-МАНСЬСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

От 25 ноября 2022 г.

№2745

О подготовке и проведении в городе Когалыме мероприятий в рамках празднования Нового 2023 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 01.06.2012 №311-рп «О дополнительных мерах обеспечения безопасности на объектах с массовым пребыванием граждан, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», статьей 28 Устава города Когалыма, в целях организованного проведения мероприятий в рамках празднования Нового 2023 года в городе Когалыме:

1. Провести в городе Когалыме мероприятия в рамках празднования Нового 2023 года.
2. Создать организационный комитет по подготовке и проведению мероприятий в рамках празднования Нового 2023 года в городе Когалыме.
3. Утвердить:
  - 3.1. состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий в рамках празднования Нового 2023 года в городе Когалыме согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
  - 3.2. план подготовки и проведения мероприятий в рамках празднования Нового 2023 года в городе Когалыме согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
  - 3.3. смету расходов на подготовку и проведение мероприятий в рамках празднования Нового 2023 года в городе Когалыме согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
4. Комитету финансов Администрации города Когалыма (М.Г.Рыбачок) финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, произвести за счёт средств бюджета города Когалыма в рамках муниципальных программ «Культурное пространство города Когалыма», утверждённой постановлением Администрации города Когалыма от 15.10.2013 №2932, «Развитие физической культуры и спорта в городе Когалыме», утверждённой постановлением Администрации города Когалыма от 11.50.2013 №2920.
5. Опубликовать настоящее постановление и приложения к нему в газете «Когалымский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru).
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города Когалыма Л.А.Юрьеву.

Н.Н.Пальчиков, глава города Когалыма.



## Приложение 1 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.11.2022 №2745

## Состав организационного комитета по подготовке и проведению в городе Когалыме мероприятий в рамках празднования Нового 2023 года

Пальников Н.Н.	-	Глава города Когалыма;
Кабатов А.А.	-	заместитель генерального директора по управлению персоналом и социальной политике ООО «ЛУКОЙЛ - Западная Сибирь» (по согласованию);
Юрьева Л.А.	-	заместитель главы города Когалыма;
Качанов А.М.	-	заместитель главы города Когалыма;
Черных Т.И.	-	заместитель главы города Когалыма;
Жуков А.Б.	-	исполняющий обязанности начальника Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Когалыма;
Феоктистов В.И.	-	начальник управления инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когалыма;
Захаров А.В.	-	заведующий сектором анализа и прогноза общественно-политической ситуации Администрации города Когалыма;
Голубцов Э.Н.	-	директор Муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Когалыма»;
Калугина Е.Б.	-	заведующий сектором пресс-службы Администрации города Когалыма;
Василенко С.В.	-	начальник управления оплаты и мотивации труда Общества с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ - Западная Сибирь» (по согласованию);
Воробьев А.Н.	-	начальник Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Когалыму (по согласованию);
Чернова О.А.	-	директор Общества с ограниченной ответственностью «Медиа-холдинг Западная Сибирь» (по согласованию);
Лучкина О.М.	-	директор - главный редактор Муниципального казенного учреждения «Редакция газеты «Когалымский вестник» (по согласованию).

## Приложение 2 к постановлению Администрации города Когалыма от 25.11.2022 №2745

## План по подготовке и проведению в городе Когалыме мероприятий в рамках празднования Нового 2023 года

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Благоустройство города Когалыма, строительство новогодних городков, транспорт (Э.Н.Голубцов)			
1.5	Предоставление вариантов эскизов новогодних городков на территории: - бульвар вдоль улицы Мира (далее - Площадь); - набережной реки «Ингу-Ягун»; - в левобережной части города на территории зоны отдыха «Метелица» (далее - зона отдыха «Метелица»); - сквера «Фестивальный»	до 30.11.2022	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Когалыма (А.Р.Берестова)
1.2	Подготовка территорий к строительству новогодних городков на Площади, в зоне отдыха «Метелица» и в сквере «Фестивальный»	с 29.11.2022 по 05.12.2022	Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщик» (В.Г.Буланый)
1.3	Устранение дефектов и неполадок световых гирлянд и иллюминаций на улицах города Когалыма	до 01.02.2023	Акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания - Когалым» (Ю.А.Веприков)
1.4	Предоставление теплых вагончиков для резчиков, охранников и хранения инструментов на Площади (2 ед.)	с 29.11.2022 по 23.12.2022	Общество с ограниченной ответственностью «Управление производственно-технологической комплектации» (В.П.Якимов); Филиал по ремонту и освоению скважин ООО «Буровая компания «Евразия» (С.Д.Шведов)
1.5	Предоставление рабочих с комплектом инструментов для нарезки и заготовки льда на озере по 2 чел.,  ..... предоставление рабочих для расчистки озера от снега 3 чел.	с 29.11.2022 по 12.12.2022	Акционерное общество «Импульс НефтеСервис» (П.В.Квасов); Общество с ограниченной ответственностью «Когалымский завод химреагентов» (Д.А.Ольберг); Западно-Сибирское направление Уфимского Наладочного Управления АО «Нефтеавтоматика» (С.С.Косьяненко); Сервисный центр «Когалымэнергонефть» Западно-Сибирское региональное управление ООО «ЛУКОЙЛ-ЭНЕРГОСЕТИ» (М.Х.Гаязов); Общество с ограниченной ответственностью «РемДорМаш» (А.А.Курбатов)
1.6	Предоставление автотранспорта в том числе инженера по технике безопасности: для погрузки и завоза льда на Площадь - автокран - 1 ед., - металлические стропы 3 ед. не менее 6 м. каждая, - бортовая машина - 1 ед.; ..... предоставление стропальщика для погрузки льда на озере 2 чел.  ..... для разгрузки льда на Площади и в зоне отдыха «Метелица» - автокран - 1 ед., - металлические стропы 3 ед. не менее 6 м. каждая, ..... предоставление стропальщика для разгрузки льда на Площади 1 чел.  ..... - автобус - 1 ед., - самосвал - 1 ед.	с 29.11.2022 по 14.12.2022	Общество с ограниченной ответственностью «Когалымское управление технологического транспорта» (Е.Е.Аржаников); Сибирский филиал Общества с ограниченной ответственностью «Буровая компания «Евразия» (М.М.Хатмуллин); Общество с ограниченной ответственностью «Концессионная коммунальная компания» (А.Е.Зубович); Общество с ограниченной ответственностью «РегионГрузСервис» (Д.А.Борзило); Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщик» (В.Г.Буланый)

1.7.	Предоставление автотранспорта, специализированной автотехники для строительства ледового катка на территории, прилегающей к спортивному центру «Юбилейный»:  - мини погрузчик - 1 ед.;  ..... - фронтальный погрузчик - 1 ед.	с 29.11.2022 по 12.12.2022	Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщик» (В.Г.Буланый); Общество с ограниченной ответственностью «Дорстройсервис» (С.Д.Снурницын)
1.8.	Очистка от снега ледового катка на территории, прилегающей к спортивному центру «Юбилейный»	до 14.03.2023 по заявкам (в зависимости от погодных условий)	Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщик» (В.Г.Буланый); Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа «Дворец спорта» (Д.А.Прохорин)
1.9.	Предоставление автотранспорта, специализированной автотехники для строительства новогодних городков на Площади, в зоне отдыха «Метелица» и сквере «Фестивальный»: - мини погрузчик - 2 ед., - грейдер (по заявкам);  - МКСМ - 1 ед., - емкости для воды объемом от 100 до 200 литров - 3 ед.	с 29.11.2022 по 25.12.2022	Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальщик» (В.Г.Буланый); Общество с ограниченной ответственностью «Дорстройсервис» (С.Д.Снурницын)
1.50	Предоставление рабочих для строительства новогоднего городка на Площади:  - подсобные рабочие по 2 чел.,  ..... - пилюшки с комплектом инструментов по 3 чел.,  ..... - пилюшки с комплектом инструментов по 2 чел.	с 29.11.2022 по 25.12.2022	Общество с ограниченной ответственностью «ВМУ» (Г.С.Алиев); Западно-Сибирское региональное управление общества с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-ЭНЕРГОСЕТИ» (В.Г.Хованский); Общество с ограниченной ответственностью «РемДорМаш» (А.А.Курбатов); Акционерное общество «Импульс НефтеСервис» (П.В.Квасов); Общество с ограниченной ответственностью «Когалым Нефтепромысловое оборудование - Сервис» (А.В.Володин)
1.51.	Предоставление рабочих для строительства новогоднего городка в зоне отдыха «Метелица» и в сквере «Фестивальный»:  - подсобные рабочие по 2 чел.	с 29.11.2022 по 25.12.2022	Западно-Сибирское региональное управление Общества с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-ЭНЕРГОСЕТИ» (В.Г.Хованский); Западно-Сибирское направление Уфимского Наладочного Управления АО «Нефтеавтоматика» (С.С.Косьяненко)
1.52	Предоставление помещения в здании магазина «Метелица» для рабочих, задействованных при строительстве новогоднего городка	с 05.12.2022 по 25.12.2022	Когалымское городское муниципальное унитарное торговое предприятие «Сияние Севера» (Г.М.Шагалов)
1.53.	Предоставление воды для работы со льдом на Площади, в зоне отдыха «Метелица» и в сквере «Фестивальный»	с 05.12.2022 по 24.12.2022	Общество с ограниченной ответственностью «Городоканал» (А.Н.Шекета)
1.54.	Заключение договоров на изготовление ледяных фигур и композиций Бед.	до 05.12.2022	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (С.Р.Гафарова)
1.55.	Строительство объектов на Площади:  - ледяное ограждение елки (высота 1,8м.);  - лабиринт;  ..... - ледяная композиция символ 2023 года «Водяной Кролик»;  ..... - ледяная композиция «Трон и елки»;  ..... - ледяная композиция «Фотозона» 2 ед.;  ..... - ледяная композиция «Маша с ёжиком и подарком»;  ..... - ледяная композиция «Два медведя на скамейке»;  ..... - ледяная композиция «Два волка»;  ..... - ледяная композиция «Белка на дереве»;  ..... - ледяная композиция «Заяц с морковкой»; - ледяная композиция «Ёлка» 1 ед.  ..... - ледяная композиция «Собака с поросенком»	с 29.11.2022 по 24.12.2022	Предприятия, организации, учреждения города Когалыма: Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (С.Р.Гафарова); Общество с ограниченной ответственностью «Дорстройсервис» (С.Д.Снурницын); Общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ - АИК» (И.В.Басарабца); Общество с ограниченной ответственностью «Когалымское управление технологического транспорта» (Е.Е.Аржаников); Общество с ограниченной ответственностью «Центр научно-исследовательских и производственных работ» (Т.А.Агадуллин); Общество с ограниченной ответственностью «КАТКонект» (В.А.Конonenko); Филиал по ремонту и освоению скважин ООО «Буровая компания «Евразия» (С.Д.Шведов); филиал Акционерного общества «Россети Тюмень» Когалымские электрические сети (Р.Р.Имакаев); Открытое акционерное общество «Когалымнефтеофизика» (Э.Р.Байбурун); филиал Общества с ограниченной ответственностью «АРГОС» - Прометей (В.В.Царенков); филиал Общества с ограниченной ответственностью «АРГОС» - КЕДР (В.Р.Закиров); Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (С.Р.Гафарова); Сибирский филиал Общества с ограниченной ответственностью «Буровая компания «Евразия» (М.М.Хатмуллин)



1.56	Монтаж и подключение светодиодных композиций на Площади согласно схемы: - «Цифры» - 1 ед., - «Башня» - 3 ед., - «Арка малая» - 4 ед., - «Ель Dream Balls» - 3 ед., - «Арка большая» - 1 ед., - «Фонтан» - 1 ед.  демонтаж светодиодных композиций	до 19.12.2022  09.02.2023	Акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания -Когалым» (Ю.А.Веприков)
1.57.	Строительство объектов в зоне отдыха «Метелица»: - ледяное ограждение ёлки (высота 0,8м.); - ледяная композиция «Ёлка» 1ед. - ледяная композиция «Дед Мороз и Снегурочка» (2 ед.); - ледяная композиция символ 2023 года «Водяной Кролик»; - декоративное ограждение снежного городка; - ледяная композиция «цифры 2023»;  - подключение светодиодных композиций, в том числе композиции «Часы» - 1ед.	с 29.11.2022 по 24.12.2022	Предприятия, организации, учреждения города Когальма: Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (С.Р.Гафарова); Общества с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Уралнефтепродукт» (А.А.Абдеев); филиал Общества с ограниченной ответственностью «Аргос - СТПС» (Р.Г.Низамов); Общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ ЭПУ Сервис» (А.В.Ткач); Общество с ограниченной ответственностью «Когалым Нефтепромышленное оборудование - Сервис» (А.В.Володин);  Акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания -Когалым» (Ю.А.Веприков)
1.58.	Строительство объектов в сквере «Фестивальный»: - ледяная композиция символ 2023 года «Водяной Кролик»; - ледяная композиция «Цифры 2023»; - подключение светодиодных композиций, в том числе композиции «Белка» - 1ед.	с 29.11.2022 по 24.12.2022	Предприятия, организации, учреждения города Когальма: Общество с ограниченной ответственностью «ПрогрессНефтеСервис» (В.Т.Трондин);  Акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания -Когалым» (Ю.А.Веприков)
1.59.	Устранение дефектов ледяных фигур и композиций в ходе их эксплуатации (1 раз в неделю) на Площади, в зоне отдыха «Метелица» и в сквере «Фестивальный»	до 11.02.2023	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (С.Р.Гафарова)
1.20.	Монтаж ёлок на Площади, в зоне отдыха «Метелица» и в сквере «Фестивальный»  демонтаж ёлок	с 12.12.2022 по 19.12.2022  с 15.02.2023	Акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания -Когалым» (Ю.А.Веприков)
1.21	Установка фундаментных блоков в основание ёлки на Площади  демонтаж фундаментных блоков	08.12.2022  с 15.02.2023	Общество с ограниченной ответственностью «Управление производственно-технологической комплектации» (В.П.Якимов)
1.22.	Монтаж двух баннеров на стационарную ферму по улице Молодежная;  демонтаж двух баннеров	с 05.12.2022 по 12.12.2022  с 15.02.2023	Акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания -Когалым» (Ю.А.Веприков)
1.23.	Установка фигур «Дед Мороз», «Снегурочка» на Площади  демонтаж фигур	до 19.12.2022  с 09.02.2023	Общество с ограниченной ответственностью «Управление производственно-технологической комплектации» (В.П.Якимов)
1.24.	Обеспечение вывода электроэнергии на Площадь к объектам: - ёлка; - фигуры; - иллюминация; - дополнительное освещение для художников - оформителей; - передвижной пункт для обеспечения охраны общественного порядка; Обеспечение вывода электроэнергии к ёлке в зоне отдыха «Метелица» и в сквере «Фестивальный»	согласно заявкам исполнителей строительства  с 23.12.2022 по 20.02.2023  согласно заявкам исполнителей строительства	Акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания -Когалым» (Ю.А.Веприков)
1.25.	Монтаж и подключение светодиодных композиций на объектах: - Рябиновый бульвар композиция «Снеговик» и «Скрипач» 2 ед.; - территория, прилегающая к филиалу Малого театра в городе Когальма композиция «Подарки» - 1 ед.; - набережная реки «Ингу-Ягун» композиции «Олень» - 1 ед. и «Шишки» - 3 ед. Демонтаж светодиодных композиций	до 17.12.2022  09.02.2023	Акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания -Когалым» (Ю.А.Веприков)
1.26.	Ревизия отопительной системы передвижного пункта полиции и устранение неполадок	до 19.12.2022	Акционерное общество «Югорская территориальная энергетическая компания -Когалым» (Ю.А.Веприков)

1.27.	Уборка территории новогодних городков на Площади, в зоне отдыха «Метелица» и в сквере «Фестивальный»	постоянно	Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальавтотехника» (В.Г.Буланый)
1.28.	Установка туалета на территории, прилегающей к Площади  демонтаж	до 30.11.2022  09.01.2023	Общество с ограниченной ответственностью «Управление производственно-технологической комплектации» (В.П.Якимов)
1.29.	Праздничное оформление: - зданий предприятий, организаций, учреждений города Когальма и территорий, прилегающих к ним; - торговых предприятий города Когальма	до 05.12.2022	Предприятия, организации, учреждения города Когальма; Управление инвестиционной деятельности и развития предпринимательства Администрации города Когальма (В.И.Феоктистов)
1.30	Ввод в эксплуатацию новогодних городков на Площади, в зоне отдыха «Метелица» и в сквере «Фестивальный»	24.12.2022	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (С.Р.Гафарова)
<b>2. Общественный порядок (А.М.Качанов)</b>			
2.1.	Обеспечение охраны новогоднего городка на Площади на период строительства (по 2 человека от организаций)	с 8.00 01.12.2022 до 08.00 24.12.2022 согласно графика	Общество с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ - Западная Сибирь» (С.В.Василенко)
2.2.	Обеспечение охраны новогоднего городка на Площади	с 08.00 24.12.2022- до 20.00 20.02.2023	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (С.Р.Гафарова)
2.3.	Предоставление передвижного пункта для обеспечения охраны общественного порядка на Площади	с 23.12.2022 по 20.02.2023	Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Когальму (А.Н.Воробьев)
2.4.	Транспортировка передвижного пункта: - на Площадь; - к месту хранения	23.12.2022  21.02.2023	Муниципальное бюджетное учреждение «Коммунальавтотехника» (В.Г.Буланый)
2.5.	Обеспечение готовности скорой медицинской помощи во время проведения мероприятий	с 25.12.2022- 08.01.2023	Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Когалымская городская больница» (И.И.Заманов)
<b>3. Организационные, культурные и спортивные мероприятия (Л.А.Юрьева)</b>			
3.1.	Мероприятия в рамках празднования Нового 2023 года	с 25.12.2022- 08.01.2023	Муниципальное автономное учреждение «Культурно-досуговый комплекс «АРТ-Праздник» (С.Р.Гафарова); Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» (Т.В.Некрасова); Муниципальное бюджетное учреждение «Музейно-выставочный центр» (И.И.Мансурова); Муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа «Дворец спорта» (Д.А.Прохорин)
3.2.	Информирование в средствах массовой информации и проведении мероприятий	в течение подготовки и проведения мероприятий	Общество с ограниченной ответственностью «Медиа-холдинг «Западная Сибирь» (А.О.Чернова); Муниципальное казенное учреждение «Редакция газеты «Когалымский вестник» (О.М.Лучкина); Сектор пресс-службы Администрации города Когальма (Е.Б.Калугина)

**Извещение о результатах аукциона.**

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации города Когальма сообщает, что открытый аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка общей площадью 4835 кв.м, с кадастровым номером 86:17:0010211:384 (местоположение: Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Когалым, ул. Нефтяников,64) для малозаточной многоквартирной жилой застройки, назначенного на 22 ноября 2022 года, признан несостоявшимся в связи с отсутствием заявок на участие в аукционе.

**Информация о результатах конкурса на включение в кадровый резерв для замещения должности муниципальной службы в Администрации города Когальма**

В соответствии с решением конкурсной комиссии (протокол от 29.11.2022 №10/22), в связи с отсутствием кандидатов, изъявивших желание принять участие в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения должности специалиста-эксперта отдела по организационно-педагогической деятельности управления образования Администрации города Когальма, признан конкурс несостоявшимся.